

**Retningslinjer
for
køreprøver**



1. INDHOLDSFORTEGNELSE

1. INDHOLDSFORTEGNELSE	2
2. FORORD	4
3. RETNINGSLINJERNES FORMÅL	5
4. KØREPRØVENS FORMÅL	6
4.1 PRØVEKRAV OG UDDANNELSESMÅL	6
5. ALMINDELIGE KØREPRØVER	7
5.1 AFHOLDELSE AF KØREPRØVER	7
5.2 TEORIPRØVEN	7
5.2.1 <i>Skriftlig teoriprøve</i>	7
5.2.1.1 Kontrol af ansøgerens identitet	8
5.2.1.2 Prøvens afholdelse	10
5.2.1.3 Fremmedsprogede ansøgere	10
5.2.1.4 Hørehæmmede ansøgere (døveprøver)	11
5.2.1.5 Specialprøver	11
5.2.1.6 Bedømmelse af den skriftlige teoriprøve	12
5.2.2 <i>Digital teoriprøve</i>	12
5.2.2.1 Kontrol af ansøgerens identitet	13
5.2.2.2 Prøvens afholdelse	15
5.2.2.3 Tilsynsførendes muligheder i systemet	15
5.2.2.4 Prøvens afslutning	16
5.2.2.5 Fremmedsprogede ansøgere	16
5.2.2.6 Hørehæmmede ansøgere (døveprøver)	17
5.2.2.7 Specialprøver	18
5.2.2.8 Bedømmelse af den digitale teoriprøve	19
5.2.3 <i>Teoriprøver for kørelæreraspiranter</i>	19
5.2.4 <i>Traktorprøve</i>	19
5.3 DEN PRAKTISKE PRØVE	21
5.3.1 <i>Anvendelse af køretøj til prøven</i>	21
5.3.2 <i>Deltagere i prøven</i>	21
5.3.3 <i>Særlige manøvrer (kategori A)</i>	22
5.3.4 <i>Tilrettelæggelse af prøven</i>	22
5.3.5 <i>Vejr og føre</i>	24
5.3.6 <i>Gennemførelse af prøven</i>	24
5.3.7 <i>Indgreb i prøven</i>	28
5.3.8 <i>Bedømmelse af prøven</i>	30
5.3.8.1 Kontrolprøven	30
5.3.8.2 Manøvreprøver (kategori A)	30
5.3.8.3 Den praktiske prøve	31

5.3.8.4	Særlige forhold vedrørende bedømmelsen	32
5.3.8.5	Afslutning af prøven.....	33
5.3.8.6	Bedømmelse af prøven til traktor.....	35
5.3.9	<i>Natteblindeprøver</i>	35
5.3.10	<i>Specialprøver</i>	35
6.	KØREPRØVER TIL ERHVERVSMÆSSIG PERSONBEFORDRING.....	36
6.1	AFHOLDELSE AF KØREPRØVER.....	36
6.2	TEORIPRØVEN	36
6.2.1	<i>Bedømmelse af teoriprøven</i>	36
6.2.2	<i>Kombinerede teoriprøver</i>	36
6.3	DEN PRAKTISKE PRØVE	36
6.3.1	<i>Anvendelse af køretøj til prøven</i>	36
6.3.2	<i>Deltagere i prøven</i>	37
6.3.3	<i>Tilrettelæggelse af prøven</i>	37
6.3.4	<i>Gennemførelse af prøven</i>	38
6.3.5	<i>Bedømmelse af prøven</i>	40
6.3.6	<i>Kombinerede praktiske prøver</i>	41
7.	KONTROLLERENDE KØREPRØVER.....	42
7.1	AFHOLDELSE AF KONTROLLERENDE KØREPRØVER	42
7.2	GENNEMFØRELSE AF TEORIPRØVEN.....	42
7.3	BEDØMMELSE AF PRØVEN	42
7.4	DEN PRAKTISKE PRØVE	42
7.4.1	<i>Anvendelse af køretøj til prøven</i>	42
7.4.2	<i>Deltagere i prøven</i>	42
7.4.3	<i>Tilrettelæggelse af prøven</i>	43
7.4.4	<i>Gennemførelse af prøven</i>	43
7.4.5	<i>Bedømmelse af prøven</i>	43
7.5	SÆRLIGE FORHOLD	43
8.	KVALITETSSIKRING	45
8.1	GENERELT	45
8.2	TEORIPRØVEN	45
8.2.1	<i>Den skriftlige teoriprøve</i>	45
8.2.2	<i>Den digitale teoriprøve</i>	45
8.3	DEN PRAKTISKE PRØVE	46
8.4	SAMARBEJDE	46
8.5	KVALITETSOPFØLGNING.....	46
8.6	NYHEDSFORMIDLING.....	47

2. FORORD.

Retningslinjerne er udarbejdet i tilknytning til Rigspolitiets bekendtgørelser om undervisningsplaner for køreuddannelsen til kategorierne A, B, C, D samt B/E, C/E og D/E.

De nærmere bestemmelser om køreuddannelsen og køreprøven fremgår af Rigspolitiets undervisningsplaner for køreuddannelsen til kategorierne A, B, C, D samt B/E, C/E og D/E samt af Justitsministeriets bekendtgørelse om kørekort og af cirkulære om kørekort.

Der er til retningslinjerne følgende bilag:

1. Indretning af lokale til skriftlig teoriprøve.
2. Indretning af lokale til digital teoriprøve.
3. Rettevejledning til skriftlig teoriprøve.
4. Fejlkatalog.
5. Fejlkatalog, Ep-prøver.
6. Bedømmelseskemaer.
7. Vejledning i anvendelse/udfyldelse af bedømmelseskema.
8. Oversigt over hovedindholdet af bestemmelserne om taxikørsel.
9. Oversigt over hovedindholdet af bestemmelserne om buskørsel.
10. Manøvreprøver (kategori A).

Retningslinjerne skal anvendes fra den 1. september 2010. Retningslinjerne erstatter Rigspolitiets retningslinjer for køreprøver af 8. december 2009.

Der er ændringer i afsnit 5.2.1.4, 5.2.2.6, 5.2.2.7, 5.3.8.3 og i bilag 4 og 10.

Rigspolitiet, den 19. juli 2010

Ole Andersen
vicepolitimester

3. RETNINGSLINJERNES FORMÅL

Formålet med retningslinjerne er at give bestemmelser til prøvesagkyndige i forbindelse med afholdelse af køreprøver i overensstemmelse med kørekortbekendtgørelsen, kørekortcirkulæret og undervisningsplanerne for køreuddannelsen.

Retningslinjerne har endvidere til formål at sikre, at køreprøverne gennemføres på ensartet måde og med samme høje kvalitet.

4. KØREPRØVENS FORMÅL

Formålet med køreprøven er, at den prøvesagkyndige skal bedømme, om ansøgeren har erhvervet de kundskaber, færdigheder og den adfærd, der er fastsat som mål for køreuddannelsen, og som er en betingelse for at få udstedt kørekort.

4.1 PRØVEKRAV OG UDDANNELSESMÅL

Bestemmelserne om køreuddannelse og køreprøver er indeholdt i Rigspolitiets bekendtgørelser om undervisningsplaner for køreuddannelsen til kategorierne A, B, C, D, B/E, C/E og D/E samt i kørekortbekendtgørelsen med tilhørende bilag.

Undervisningsplanerne giver en udførlig beskrivelse af køreuddannelsens indhold og omfang med angivelse af formål, hovedmål og detaljerede delmål. Delmålene udgør de egentlige retningslinjer for såvel undervisningen som for bedømmelsen ved køreprøven, idet de nøjere klarlægger, hvad ansøgeren skal kunne og vide ved uddannelsens afslutning.

Bestemmelserne om køreprøver til erhvervmæssig personbefordring til kategori B og D samt til traktor er indeholdt i kørekortbekendtgørelsen med tilhørende bilag.

Bestemmelser om kontrollerende køreprøver er indeholdt i kørekortbekendtgørelsen med tilhørende bilag.

5. ALMINDELIGE KØREPRØVER

Der er i undervisningsplanerne ikke skelnet skarpt mellem teoretisk og praktisk undervisning. Det skyldes især hensynet til den nødvendige sammenhæng mellem teoretisk og praktisk lærestof. Køreprøven opdeles dog i en teoriprøve og en praktisk prøve.

5.1 AFHOLDELSE AF KØREPRØVER

Køreprøver og praktiske prøver afholdes af politiet.

Køreprøver og praktiske prøver kan for militærpersoner og for personel ved redningsberedskabet aflægges overfor forsvarets henholdsvis det statslige redningsberedskabs køredommere.

For så vidt angår køreprøve til erhvervmæssig personbefordring til kategori B og D samt kontrollerende køreprøve henvises henholdsvis til afsnit 6 og 7.

Vejledende helbredsmæssige køretest afholdes af politiet.

5.2 TEORIPRØVEN

Teoriprøven vil i en overgangsperiode blive afholdt enten som en skriftlig teoriprøve eller som en digital teoriprøve. Rigspolitiet bestemmer, hvilket prøvesystem der skal anvendes ved det enkelte prøvested.

Den skriftlige teoriprøve afholdes af en prøvesagkyndig.

Den digitale teoriprøve afholdes af en tilsynsførende eller af en prøvesagkyndig.

5.2.1 Skriftlig teoriprøve

Den skriftlige teoriprøve gennemføres ved anvendelse af Rigspolitiets lysbilledserier med indtalte spørgsmål og svarmuligheder samt afkrydnings- og bedømmelseskemaer.

Prøvelokalet og prøvematerialerne skal før teoriprøvens start være klargjort, herunder skal udstyret være indstillet optimalt. For at alle ansøgere kan få lige prøvevilkår, skal prøvelokalet være indrettet som anført i vedhæftede bilag nr. 1.

Den prøvesagkyndige skal sikre sig, at ansøgerne er placeret i prøvelokalet på den mest hensigtsmæssige måde, dels for at ansøgeren kan opnå bedst mulig udsyn, dels for at undgå snyd.

Teori prøvematerialer

Materialet til teori prøverne er strengt fortroligt og skal opbevares på betryggende måde, således

at ingen uvedkommende har adgang dertil.

Såfremt der ved afholdelse af teoriprøver anvendes lokaler, hvortil kørelærere har adgang, må prøvematerialet under ingen omstændigheder opbevares i prøvelokalet. Materialet skal opbevares under lås på prøvestedets officielle adresse.

Det skal sikres, at alle teoriprøveserier anvendes og på en sådan måde, at der varieres fra prøve til prøve. Det må således ikke være forudsigeligt for ansøgeren, hvilken teoriserie der anvendes ved prøven.

På POLNET findes en oversigt over gældende materialer.

5.2.1.1 Kontrol af ansøgerens identitet

Ansøgeren skal godtgøre sin identitet overfor den prøvesagkyndige i forbindelse med aflæggelse af teoriprøven.

Den prøvesagkyndige kan som fyldestgørende legitimation kun acceptere følgende:

- Tidligere udstedt kørekort (EF-model (kreditkort-typen)),
- gyldigt pas eller
- original dåbs-, fødsels- eller navneattest samt billedlegitimation.

Hvis ansøgerens personnummer eller fødselsdato og fødested ikke tydeligt fremgår af passet eller kørekortet, skal ansøgeren tillige forevise et legitimationspapir udstedt af en offentlig myndighed, hvoraf ansøgerens personnummer eller navn og fødested tydeligt fremgår.

Hvis ansøgeren har skiftet navn, og dette navn ikke fremgår af de ovenfor nævnte dokumenter, skal ansøgeren på forlangende dokumentere navneændringen ved forevisning af vielsesattest, navnebevis eller dokumentation for anmeldelse til vielsesmyndigheden eller folkeregistret.

Ved manglende legitimation

Er ansøgeren ikke i besiddelse af den fornødne dokumentation, kan teoriprøve dog afholdes, hvis ansøgeren overfor den prøvesagkyndige på anden og tilstrækkelig sikker måde godtgør sin identitet. Det kan fx være tilfældet, hvis den pågældende fremviser anden form for billedlegitimation end kørekort eller pas, eller hvis den prøvesagkyndige finder, at ansøgeren ligner personen på billedet på ansøgningen med tilstrækkelig sikkerhed.

Hvis ansøgeren ikke har legitimeret sig i overensstemmelse med ovenstående, skal ansøgeren afvises fra prøven.

Billedlegitimation

Såfremt ansøgeren ikke er i besiddelse af et tidligere udstedt kørekort af nævnte EF-model eller et gyldigt pas, skal der **både** forevises dåbs-, navne- eller fødselsattest **og** billedlegitimation.

Det er ikke muligt at udstikke faste retningslinjer for, hvilken billedlegitimation der kan accepteres. Det afgørende er, at ansøgeren på betryggende vis kan godtgøre sin identitet ved hjælp af billedlegitimation. Det vil til enhver tid være en afvejning af billedlegitimationens udseende sammenholdt med udstederens troværdighed.

Generelt er det vigtigt at være opmærksom på, om der eventuelt er tale om falske dokumenter, herunder om dokumenternes oplysninger stemmer overens med oplysningerne i de centrale registre.

Kontrol af dokumenter

Den prøvesagkyndige skal kontrollere, at ansøgeren har medbragt følgende dokumenter:

1. Ansøgning om kørekort.
2. Kørelærerens eksemplar af lektionsplan.

Den prøvesagkyndige skal herudover kontrollere følgende.

1. At ansøgeren opfylder betingelserne for at kunne aflægge teoriprøve, herunder at de nødvendige underskrifter på ansøgningen er til stede. Såfremt disse underskrifter ikke er til stede, kan teoriprøven dog alligevel gennemføres, hvis kørelærerens eksemplar af lektionsplanen er behørigt udfyldt og underskrevet.
2. At der har været anvendt en lektionsplan i køreuddannelsen. Såfremt dette ikke er tilfældet, kan den prøvesagkyndige efter omstændighederne afvise at afholde prøven eller afbryde prøven, som herefter anses som ikke bestået. Konstateres dette efter at prøven er begyndt, skal den prøvesagkyndige af hensyn til prøvens uforstyrrede afvikling først meddele dette, når prøven er afsluttet.

Den prøvesagkyndige skal stikprøvevis kontrollere:

1. At kørelæreren og ansøgeren med deres underskrifter i lektionsplanen har bekræftet, at der er undervist henholdsvis modtaget undervisning i indholdet af omhandlede lektioner. Datoen for den enkelte lektions gennemførelse og den faktisk anvendte tid skal endvidere være bekræftet.
2. At lektionsplanen er udformet i nøje overensstemmelse med bestemmelserne i kørekortbekendtgørelsen.

3. Såfremt en eller flere af ovenstående bestemmelser ikke er opfyldt, kan den prøvesagkyndige efter omstændighederne afvise at afholde prøven eller afbryde prøven, som herefter anses for ikke bestået. Konstateres dette efter at prøven er begyndt, skal den prøvesagkyndige af hensyn til prøvens uforstyrrede afvikling først meddele dette, når prøven er afsluttet.

5.2.1.2 Prøvens afholdelse

Af hensyn til prøvens afholdelse med flere ansøgere samtidig lukkes prøvelokalet ved fastsat mødetid. Ansøgere, der indfinder sig herefter, kan ikke gives adgang til prøvelokalet og skal derfor have berammet ny prøve mod betaling. Under prøven har kun prøvesagkyndige, ansøgere og eventuel tolk adgang til prøvelokalet.

Ved prøvens begyndelse udleveres et afkrydsningsskema til hver ansøger, som udfyldes med navn og personnummer samt underskrift. Ansøgerne skal orienteres om, at der til flere teori-billeder kan forekomme færre svarmuligheder end de 4, der som standard er gjort plads til på afkrydsningsskemaet.

Den prøvesagkyndige

- giver en kort orientering om prøvens forløb og oplyser ansøgerne om, at der på lydbåndet til teoriprøven vil blive givet en grundig orientering om prøvens forløb,
- understreger, at ansøgerne ikke må benytte hjælpemidler under prøven,
- understreger, at der ikke må snydes under prøven, og at prøven i givet fald anses for ikke bestået,
- oplyser, at det er tilladt at rette i afkrydsningsskemaet, og at rettelse skal ske ved tydelig overstregning af det forkert satte kryds (udfyldning af hele rubrikken) og således, at det gældende kryds sættes, så misforståelser undgås, og
- præciserer, at der under prøven skal være fuldstændig ro i lokalet, herunder at ansøgerne ikke må medbringe aktiveret mobiltelefon, båndoptager, diktafon, mp3-afspiller og lignende.

Under prøven holdes stadig opsyn i prøvelokalet. Såfremt det konstateres, at en ansøger under prøven snyder, skal den prøvesagkyndige af hensyn til prøvens uforstyrrede afvikling først meddele ansøgeren dette, når prøven er afsluttet.

Efter prøvens afslutning indsamles afkrydsningsskemaerne. Såfremt en ansøger, inden prøvelokalet forlades, gør opmærksom på at have ”forrykket” afkrydsningen, kan den prøvesagkyndige efter omstændighederne tillade, at ansøgeren overfører sin besvarelse til et nyt afkrydsningsskema.

5.2.1.3 Fremmedsprogede ansøgere

Teoriprøver med fremmedsprogede ansøgere (tolkeprøver) afholdes på grundlag af lysbilledserier og afkrydsningsskemaer, idet de dertil hørende spørgsmål oversættes af en tolk, som

også er til stede i prøvelokalet. Når tolk bruges, anvendes lydbåndet ikke, men der tolkes fra manuskript. Tolken må ikke kunne se billedskærmen under prøven. Politiet udvælger tolken, som ikke må være kørelærer eller kørelæreraspirant, der har bestået kørelærerprøvens forprøve. Eventuelle omkostninger til tolken afholdes af ansøgeren.

Ansøgere, der er født i Danmark af indvandrere/flygtninge, og som har fulgt et normalt dansk skoleforløb, må forventes at kunne tale og forstå dansk i fornødent omfang. Disse ansøgere har derfor som udgangspunkt ikke krav på anvendelse af tolk ved køreprøven.

Ansøgere med dansk indfødsret

Ansøgere, der har opnået dansk indfødsret den 1. juli 2002 eller senere, har som udgangspunkt ikke krav på at kunne anvende tolk ved teoriprøven, idet det må forventes, at disse må kunne tale og forstå dansk i fornødent omfang.

Afgørelsen af, om der skal medvirke tolk ved køreprøven, vil dog altid bero på en konkret vurdering af ansøgerens forhold.

5.2.1.4 Hørehæmmede ansøgere (døveprøver)

Teoriprøve for døve afholdes på grundlag af lysbilledserier og afkrydsningskemaer, idet de dertil hørende spørgsmål oversættes af en døvetolk, som også er til stede i prøvelokalet. Når tolk bruges, anvendes lydbåndet ikke, men der tolkes fra manuskript. Herefter oversætter døvetolken til døvesprog.

Da ansøgerne skal have mulighed for at se døvetolken (tegnsprog) samtidig med, at ansøgerne skal have mulighed for at se lysbillederne, gennemføres prøven med højst 6 ansøgere pr. hold. Døvetolken placeres stående lige ved siden af og lidt foran lysbilledskærmen.

En del af det talte sprog har udtryk, hvor man lægger et verbalt tryk. Disse verbale tryk kan som hovedregel ikke udtales på døvesprog, hvorfor det kan være nødvendigt for døvetolken at omformulere spørgsmålet.

Døvetolken kan have svært ved præcist at oversætte/omformulere spørgsmål, hvis tolken ikke har set lysbilledet. Derfor skal tolken have mulighed for at vise/pege på lysbilledskærmen for at tydeliggøre spørgsmålet.

Politiet udvælger døvetolken, som ikke må være kørelærer eller kørelæreraspirant, der har bestået kørelærerprøvens forprøve. Eventuelle omkostninger til tolken afholdes af politiet.

5.2.1.5 Specialprøver

Ansøgere, der på grund af ganske særlige forhold - der skal være dokumenteret, eksempelvis

ved en speciallægeerklæring - ikke kan aflægge sædvanlig skriftlig teoriprøve, kan henvises til en specialprøve, hvor fx den prøvesagkyndige oplæser spørgsmålene eller standser båndoptagelsen mellem hvert spørgsmål.

Ordblindhed

Ordblinde vil sædvanligvis ikke kunne opnå en specialprøve.

En lille gruppe ordblinde har imidlertid nogle særlige vanskeligheder, idet de pågældende har svært ved at fastholde en længere instruktion givet i et for dem for hurtigt tempo samtidig med, at den ordblinde skal forholde sig visuelt til prøven. Ordblinde med disse vanskeligheder vil kunne få en specialprøve, såfremt forholdet dokumenteres ved en speciallægeerklæring.

Ansøgning om en specialprøve og dokumentation herfor skal indleveres til politiet i forbindelse med berømmelse af teoriprøven.

Lysbilledserierne og afkrydsningsskemaet anvendes også under specialprøven.

5.2.1.6 Bedømmelse af den skriftlige teoriprøve

De udfyldte afkrydsningsskemaer bedømmes efter rettevejledningen (bilag nr. 3). Det fremgår heraf, hvor mange fejlsvar der maksimalt må være, for at prøven kan anses for bestået.

Under bedømmelsen må kun prøvesagkyndige være til stede.

Fejlsvar må kun angives i et bedømmelsesskema, der henviser til de respektive afsnit i undervisningsplanen.

De anvendte afkrydsningsskemaer opbevares i 3 måneder.

Prøveresultatet meddeles ansøgeren straks efter prøvens bedømmelse ved udlevering af bedømmelsesskemaet. Den prøvesagkyndige må ikke meddele den enkeltes resultat til andre.

5.2.2 Digital teoriprøve

Teoriprøven gennemføres ved anvendelse af Rigspolitiets digitale teoriprøve, hvor ansøgeren via en prøveterminal får vist og skal besvare teoriprøvespørgsmål bestående af billeder, spørgsmål, svarmuligheder og lyd.

Prøvelokalet og prøveterminalerne skal før teoriprøvens start være klargjort. For at alle ansøgere kan få lige prøvevilkår, skal prøvelokalet være indrettet som anført i bilag 2.

Teoriprøvematerialer

Materialet til teoriprøverne er strengt fortroligt, og det skal sikres, at uvedkommende ikke får adgang til systemet og teoriprøvespørgsmålene. Det skal sikres, at ansøgeren under afholdelse af teoriprøven ikke har mulighed for at kopiere, genskabe, optage eller affotografere teoriprøvematerialet. Manuskripter, der har været anvendt til teoriprøver med fremmedsprogede (tolkeprøver) og til specialprøver, må ikke fjernes fra teoriprøvelokalet og skal snarest muligt sikkerhedsmakuleres.

Registrering af ansøger

For at kunne gennemføre en digital teoriprøve skal ansøgeren i Køreprøvebookingsystemet være godkendt til at kunne aflægge en teoriprøve, og der skal være berammet en teoriprøve. Ansøgerens personlige oplysninger, herunder prøvetidspunkt og prøvekategori, vil automatisk blive overført til Rigspolitiets digitale teoriprøve.

Den tilsynsførende skal ved ansøgerens ankomst registrere ansøgeren som mødt og klargøre systemet til prøveaflæggelse. Den tilsynsførende skal derfor fremsøge ansøgeren i teoriprøvesystemets oversigt over tilmeldte ansøgere og aktivere den pågældende til gennemførelse af en prøve.

5.2.2.1 Kontrol af ansøgerens identitet

Ansøgeren skal godtgøre sin identitet overfor den tilsynsførende, inden teoriprøven kan aflægges.

Den tilsynsførende kan som fyldestgørende legitimation kun acceptere følgende:

- Tidligere udstedt kørekort (EF-model (kreditkort-typen)), eller
- gyldigt pas, eller
- original dåbs-, fødsels- eller navneattest samt billedlegitimation.

Hvis ansøgerens personnummer eller fødselsdato og fødested ikke tydeligt fremgår af passet eller kørekortet, skal ansøgeren tillige forevise et legitimationspapir udstedt af en offentlig myndighed, hvoraf ansøgerens personnummer eller navn og fødested tydeligt fremgår.

Hvis ansøgeren har skiftet navn, og dette navn ikke fremgår af de ovenfor nævnte dokumenter, skal ansøgeren på forlangende dokumentere navneændringen ved forevisning af vielsesattest, navnebevis eller dokumentation for anmeldelse til vielsesmyndigheden eller folkeregistret.

Ved manglende legitimation

Er ansøgeren ikke i besiddelse af den fornødne dokumentation, kan teoriprøve dog afholdes,

hvis ansøgeren overfor den tilsynsførende på anden og tilstrækkelig sikker måde godtgør sin identitet. Det kan fx være tilfældet, hvis den pågældende ansøger fremviser anden form for billedlegitimation end kørekort eller pas, eller hvis den tilsynsførende finder, at ansøgeren ligner personen på billedet på ansøgningen med tilstrækkelig sikkerhed.

Hvis ansøgeren ikke har legitimeret sig i overensstemmelse med ovenstående, skal ansøgeren afvises fra prøven. Den tilsynsførende skal i den situation i Rigspolitiets digitale teoriprøvesystem angive, at ansøgeren ikke har kunnet legitimere sig, og at teoriprøven derfor ikke er bestået.

Billedlegitimation

Såfremt ansøgeren ikke er i besiddelse af et tidligere udstedt kørekort af nævnte EF-model eller et gyldigt pas, skal der **både** forevises dåbs-, navne- eller fødselsattest **og** billedlegitimation.

Det er ikke muligt at udstikke faste retningslinjer for, hvilken billedlegitimation der kan accepteres. Det afgørende er, at ansøgeren på betryggende vis kan godtgøre sin identitet ved hjælp af billedlegitimation. Det vil til enhver tid være en afvejning af billedlegitimationens udseende sammenholdt med udstederens troværdighed.

Generelt er det vigtigt at være opmærksom på, om der eventuelt er tale om falske dokumenter, herunder om dokumenternes oplysninger stemmer overens med oplysningerne i de centrale registre.

Kontrol af dokumenter

Den tilsynsførende skal kontrollere, at ansøgeren har medbragt følgende:

1. Ansøgning om kørekort.
2. Kørelærerens eksemplar af lektionsplan.

Den tilsynsførende skal herudover kontrollere følgende.

1. At ansøgeren opfylder betingelserne for at kunne aflægge teoriprøve, herunder at de nødvendige underskrifter på ansøgningen er til stede. Såfremt disse underskrifter ikke er til stede, kan teoriprøven dog alligevel gennemføres, hvis kørelærerens eksemplar af lektionsplanen er behørigt udfyldt og underskrevet.
2. At der har været anvendt en lektionsplan i køreuddannelsen. Såfremt dette ikke er tilfældet, kan den tilsynsførende efter omstændighederne afvise at afholde prøven eller afbryde prøven, som herefter anses som ikke bestået. Konstateres dette efter at prøven er begyndt, skal den tilsynsførende af hensyn til prøvens uforstyrrede afvikling først meddele dette, når prø-

ven er afsluttet.

Den tilsynsførende skal stikprøvevis kontrollere:

1. At kørelæreren og ansøgeren med deres underskrifter i lektionsplanen har bekræftet, at der er undervist henholdsvis modtaget undervisning i indholdet af omhandlede lektioner. Datoen for den enkelte lektions gennemførelse og den faktisk anvendte tid skal endvidere være bekræftet.
2. At lektionsplanen er udformet i nøje overensstemmelse med bestemmelserne i kørekortbekendtgørelsen.
3. Såfremt en eller flere af ovenstående bestemmelser ikke er opfyldt, kan den tilsynsførende efter omstændighederne afvise at afholde prøven eller afbryde prøven, som herefter anses for ikke bestået. Konstaters dette efter at prøven er begyndt, skal den tilsynsførende af hensyn til prøvens uforstyrrede afvikling først meddele dette, når prøven er afsluttet.

Anses ansøgerens dokumenter for ikke at være behørigt udfyldt og underskrevet, skal den tilsynsførende i Rigspolitiets digitale teoriprøvesystem angive dette og registrere, at teoriprøven ikke er bestået.

5.2.2.2 Prøvens afholdelse

Af hensyn til prøvens afholdelse lukkes prøvelokalet ved fastsat mødetid. Ansøgere, der indfinder sig på et senere tidspunkt end berammet, kan ikke gives adgang til prøvelokalet og skal derfor have berammet ny prøve mod betaling. Under prøven har kun den tilsynsførende, ansøgere og eventuel tolk adgang til prøvelokalet.

Den tilsynsførende har inden prøvens start tildelt en ledig prøveterminal til ansøgeren og igangsat prøven. Teoriprøven starter imidlertid først, når ansøgeren på sin prøveskærm har accepteret navn og vilkår. Teoriprøven afholdes individuelt for hver ansøger.

Ansøgeren vil i den digitale teoriprøve kunne se en vejledning om teoriprøvens gennemførelse. Der vil endvidere være anbragt en vejledning om teoriprøven ved hver prøveterminal.

Den tilsynsførende skal under prøveafholdelsen overvåge ansøgerne dels i teoriprøvesystemet, dels i teoriprøvelokalet.

5.2.2.3 Tilsynsførendes muligheder i systemet

Snyd

Konstaters den tilsynsførende, at en ansøger har snydt eller forsøger at snyde, skal den tilsynsførende i systemet afslutte prøven for den pågældende. Systemet vil herefter afbryde prøven.

Ansøgeren vil på prøveterminalen modtage besked om, at prøven er afsluttet, og at ansøgeren skal forlade lokalet og kontakte den tilsynsførende. Ved afbrydelse af prøven skal den tilsynsførende i systemet angive, at årsagen er snyd.

Systemnedbrud

Har der været kortvarigt systemnedbrud på en eller flere prøveterminaler eller lignende, kan den tilsynsførende genstarte prøven for ansøgeren(erne) efter følgende retningslinjer:

1. Teoriprøven skal som udgangspunkt genstartes for ansøgeren. Dette indebærer, at den afbrudte prøve vil blive startet der, hvor ansøgeren ved nedbruddet senest havde afgivet en besvarelse. Alle ansøgerens tidligere afgivne svar er registreret, og ansøgeren vil kunne genoptage sin besvarelse.
2. Hvis tilsynsførende vurderer det nødvendigt, kan ansøgeren tildeles en helt ny prøve.

Ved et længerevarende systemnedbrud eller lignende, der bevirker, at ansøgeren af den grund ikke vil kunne gennemføre prøven, skal den tilsynsførende tildele en ny gebyrfri prøve til ansøgeren. Dette registrerer den tilsynsførende i den digitale teoriprøve, som overfører informationen til Køreprøvebookingsystemet, således at der vil kunne bookes en ny prøve til den pågældende uden, at der skal betales nyt gebyr.

5.2.2.4 Prøvens afslutning

Når ansøgeren har afsluttet teoriprøven, udskrives der automatisk et bedømmelsesskema. Den tilsynsførende skal udlevere bedømmelsesskemaet til ansøgeren. Såfremt bedømmelsesskemaet ikke udskrives automatisk, eller er der fejl på maskinellet (papirstop, manglende toner mv.), skal den tilsynsførende via ansøgerens stamkort i systemet udskrive et bedømmelsesskema for den omhandlede prøve.

5.2.2.5 Fremmedsprogede ansøgere

Teoriprøver med fremmedsprogede ansøgere afholdes på grundlag af teoriprøvespørgsmålene i Rigspolitiets digitale teoriprøvesystem.

De fremmedsprogede ansøgere skal som udgangspunkt gennemføre teoriprøven på samme måde som andre ansøgere.

Fremmedsprogede ansøgere gennemfører teoriprøven ved anvendelse af en tolk (tolkeprøve).

Ved tolkeprøver genereres en teoriprøve i systemet, der forinden prøvens start udskrives som manuskript. Manuskriptet udleveres til den tolk, der af politiet er valgt til at tolke teoriprøven til et fremmedsprog. Tolken oversætter teoriprøven fra manuskriptet, mens ansøgerne taster deres

individuelle besvarelser på normal vis direkte i teoriprøvesystemet.

En tolkeprøve kan gennemføres for en enkelt ansøger eller for flere ansøgere ad gangen, såfremt der skal tolkes til samme fremmedsprog. Når der gennemføres tolkeprøver med flere ansøgere samtidig, skal det digitale teoriprøvesystem tildele alle ansøgere den samme teoriprøve. Dette registreres i teoriprøvesystemet ved registreringen af ansøgerne.

I prøvelokalet læser tolken højt fra manuskriptet. For at minimere muligheden for snyd må tolken ikke se skærbilledet på ansøgerens prøveterminal.

Når tolkeprøven er gennemført, udregnes resultatet automatisk i systemet, og ansøgerne kan afhente deres individuelle bedømmelseskemaer hos den tilsynsførende.

Den tilsynsførende skal makulere udskrevne manuskripter umiddelbart efter brug. Anvendte afkrydsningsskemaer opbevares på prøvestedet i mindst 8 uger, hvorefter de makuleres.

Ansøgere, der er født i Danmark af indvandrere/flygtninge, og som har fulgt et normalt dansk skoleforløb, må forventes at kunne tale og forstå dansk i fornødent omfang. Disse ansøgere har derfor som udgangspunkt ikke krav på anvendelse af tolk ved køreprøven.

Ansøgere med dansk indfødsret

Ansøgere, der har opnået dansk indfødsret den 1. juli 2002 eller senere, har som udgangspunkt ikke krav på at kunne anvende tolk ved teoriprøven, idet det må forventes, at disse må kunne tale og forstå dansk i fornødent omfang.

Afgørelsen af, om der skal medvirke tolk ved køreprøven, vil dog altid bero på en konkret vurdering af ansøgerens forhold.

5.2.2.6 Hørehæmmede ansøgere (døveprøver)

Døveprøver gennemføres som en almindelig tolkeprøve, men ved anvendelse af en døvetolk. Dog skal ansøgeren(erne) have mulighed for at se døvetolken (tegnprog), samtidig med at ansøgeren(erne) skal kunne anvende prøveterminalen. Døveprøven kan derfor gennemføres med højst 6 ansøgere. Døvetolken skal placeres således, at han kan se teoriprøvespørgsmålene på en terminal.

En del af det talte sprog har udtryk, hvor man lægger et verbalt tryk. Disse verbale tryk kan som hovedregel ikke udtales på døvesprog, hvorfor det kan være nødvendigt for døvetolken at omformulere spørgsmålet.

Døvetolken kan have svært ved præcist at oversætte/omformulere spørgsmål, hvis tolken ikke har set spørgsmålet. Derfor skal tolken have mulighed for at vise/pege på prøveterminalens

skærm for at tydeliggøre spørgsmålet.

Politiet udvælger døvetolken, som ikke må være kørelærer eller kørelæreraspirant, der har bestået kørelærerprøvens forprøve. Eventuelle omkostninger til tolken afholdes af politiet.

5.2.2.7 Specialprøver

Ansøgere, der på grund af ganske særlige forhold - der skal være dokumenteret, eksempelvis ved en speciallægeerklæring - ikke kan aflægge digital teoriprøve, kan henvises til en specialprøve, hvor den tilsynsførende fx oplæser spørgsmålene og svarmulighederne.

Ved en specialprøve registreres ansøgeren i teoriprøvesystemet og får tildelt en prøveterminal og en teoriprøve. Den tilsynsførende udskriver et afkrydsningsskema til brug for ansøgeren. Afkrydsningsskemaet indeholder foruden ansøgerens stamoplysninger en række felter til besvarelse af teoriprøven.

Den tilsynsførende hjælper ansøgeren gennem teoriprøven fx med hjælp til at navigere gennem teoriprøven, ved at læse op fra skærmen eller ved at klikke frem og tilbage mellem teoriprøvespørgsmålene.

Når ansøgeren har besvaret et spørgsmål på afkrydsningsskemaet, registrerer den tilsynsførende ansøgerens besvarelse i teoriprøvesystemet. Når alle svarmuligheder til et teoriprøvespørgsmål er besvaret i systemet, godkender ansøgeren besvarelsen, og den tilsynsførende klikker videre til det næste spørgsmål.

Når teoriprøven er gennemført, udregnes resultatet automatisk i systemet. Den tilsynsførende indsamler afkrydsningsskemaet, og ansøgeren får udleveret bedømmelsesskemaet.

Den tilsynsførende skal makulere udskrevne manuskripter umiddelbart efter brug. Anvendte afkrydsningsskemaer opbevares på prøvestedet i mindst 8 uger, hvorefter de makuleres.

Ordblindhed

Ordblinde vil sædvanligvis ikke kunne opnå en specialprøve.

En lille gruppe ordblinde har imidlertid nogle særlige vanskeligheder, idet de pågældende har svært ved at fastholde en længere instruktion givet i et for dem for hurtigt tempo samtidig med, at den ordblinde skal forholde sig visuelt til prøven. Ordblinde med disse vanskeligheder vil kunne få en specialprøve, såfremt forholdet dokumenteres ved en specialisterklæring.

Ansøgning om en specialprøve og dokumentation herfor skal indleveres til politiet. Specialprøven gennemføres som anført tidligere i afsnittet.

5.2.2.8 Bedømmelse af den digitale teoriprøve

En teoriprøve bedømmes automatisk på baggrund af de i systemet angivne rettevejledninger. Disse svarer til rettevejledningen til den skriftlige teoriprøve, jf. bilag nr. 3. Det fremgår heraf, hvor mange fejlsvar der maksimalt må være, for at prøven kan anses for bestået.

Efter gennemført teoriprøve bedømmer systemet automatisk de afgivne svar og udskriver automatisk et bedømmelseskema, som den tilsynsførende udleverer til ansøgeren.

Det fremgår af bedømmelseskemaet, hvor mange fejlsvar ansøgeren har, og i hvilke afsnit i undervisningsplanen fejlsvarene var.

Den gennemførte teoriprøve opbevares automatisk i det digitale teoriprøvesystem i 8 uger. Herefter anonymiseres de afgivne besvarelser, medmindre der er påbegyndt en klagesag. I sådanne tilfælde anonymiseres prøven først, når klagebehandlingen er gennemført. Politikredsens supervisor markerer i det digitale teoriprøvesystem, at en klage over en teoriprøve behandles.

Prøveresultatet meddeles ansøgeren straks efter prøvens bedømmelse ved udlevering af bedømmelseskemaet. Den tilsynsførende må ikke meddele den enkeltes resultat til andre.

5.2.3 Teoriprøver for kørelæreraspiranter

Kørelærerprøvens forprøve del 2 aflægges hos politiet som en teoriprøve i forbindelse med erhvervelse af kørekort. Ved tilmeldingen til kørelærerprøven vil prøvekommissionen udlevere en særlig blanket, som kørelæreraspiranten ved berømmelsen af teoriprøven skal indlevere til kommunen. Af blanketten fremgår, til hvilken kategori teoriprøven skal aflægges.

Teoriprøven gennemføres enten som en skriftlig teoriprøve, jf. afsnit 5.2.1, eller som en digital teoriprøve, jf. afsnit 5.2.2. Når teoriprøven er gennemført, udfærdiges/udskrives et bedømmelseskema og den prøvesagkyndige eller den tilsynsførende udfylder teoriprøveblanketten og sender den direkte til prøvekommissionen.

Der må ikke ved forprøvens del 2 (teoriprøven) anvendes hjælpemidler eller anvendes tolk.

5.2.4 Traktorprøve

Teoriprøve til traktor afvikles som en mundtlig prøve i overensstemmelse med kørekortbekendtgørelsen med tilhørende bilag. Den prøvesagkyndige overhører ansøgerne mundtligt og enkeltvis i følgende forhold: Køretøjets indretning og udstyr, færdselsregler og andet.

Teoriprøven til traktor bedømmes i overensstemmelse med kørekortbekendtgørelsen med tilhørende bilag.

Prøveresultatet meddeles ansøgeren straks efter prøvens bedømmelse. Den prøvesagkyndige må ikke meddele den enkeltes resultat til andre.

Der anvendes et særligt bedømmelseskema, som udfyldes og udleveres til ansøgeren efter teoriprøvens afslutning. I bedømmelseskemaet angives, hvilke områder ansøgeren ikke har opfyldt i tilfredsstillende omfang. Der udleveres kun bedømmelseskema til de ansøgere, der ikke består teoriprøven til traktor.

5.3 DEN PRAKTISKE PRØVE

5.3.1 Anvendelse af køretøj til prøven

Bil og bil med påhængskøretøj

Den praktiske prøve til almindelig bil, almindelig bil med stort påhængskøretøj, stor personbil, stor personbil med stort påhængskøretøj, lastbil og lastbil med stort påhængskøretøj gennemføres med den prøvesagkyndige som passager ved siden af ansøgeren i et køretøj/vogntog, der opfylder betingelserne i kørekortbekendtgørelsen, og som stilles til rådighed af ansøgeren.

Motorcykel

Den praktiske prøve til motorcykel gennemføres på et køretøj, der opfylder betingelserne i kørekortbekendtgørelsen, og som stilles til rådighed af ansøgeren. Den prøvesagkyndige bedømmer kørslen som passager i en efterfølgende personbil med en tilladt totalvægt på ikke over 3.500 kg. Personbilen, der skal være forsynet med radioanlæg til brug for den prøvesagkyndige, stilles til rådighed af og føres af kørelæreren. Den prøvesagkyndige kan endvidere bedømme kørslen som passager på ansøgerens motorcykel. Dette skal dog være varslet til kørelæreren senest kl. 16 2 dage før prøvens afholdelse.

Traktor

Den praktiske prøve til traktor gennemføres på en traktor med påhængsvogn, der opfylder betingelserne i kørekortbekendtgørelsen, og som stilles til rådighed af ansøgeren. Den prøvesagkyndige bedømmer prøven fra en efterfølgende personbil med en tilladt totalvægt på ikke over 3.500 kg. Bilen skal være forsynet med radioanlæg til brug for den prøvesagkyndige. Bilen medfører stilles til rådighed af ansøgeren.

Den prøvesagkyndige skal for alle køretøjstyper påse, at eventuelt særligt hjælpeudstyr som nævnt i bilag 5, afsnit III, i kørekortbekendtgørelsen er frakoblet.

5.3.2 Deltagere i prøven

Prøven gennemføres med kun én ansøger.

Kørelæreren har ret til at overvære prøven, medmindre ansøgeren eller den prøvesagkyndige har ganske særlige indvendinger herimod. Eksempelvis kan en kørelærers indblanding i tidligere prøver begrunde en afvisning.

Har ansøgeren anvendt tolk til teoriprøven, jf. 5.2.1.3 og 5.2.2.5, anvendes også tolk til den praktiske prøve.

Døvetolk

Praktisk prøve gennemføres delvist med tolk.

Ved prøvens start deltager tolken med døvetolkning af præsentation, kontrolprøven, kontrol af dokumenter og instruktionen til ansøgeren.

Ved adfærdsbedømmelsen i køretøj deltager døvetolken ikke, medmindre ansøgeren ønsker dette. Prøven gennemføres ved, at den prøvesagkyndige anvender simpelt tegnsprog. Fx kan en ønsket svingning til venstre ad 2. sidevej døvetolkes med visning af 2 fingre foran ansøgeren, hvorefter der peges til venstre.

Ved afslutning af prøven er tolken til stede. Prøvens afgørelse tolkes for ansøgeren.

Kvalitetssikring/Oplæring

Som led i prøvestedets kvalitetssikring af praktiske prøver kan yderligere en prøvesagkyndig efter forudgående orientering af kørelæreren overvære prøven. Orienteringen skal være givet senest kl.16 2 dage før prøvens afholdelse. Tilsvarende gælder for prøvesagkyndige, der skal fungere på et nyt prøvested og derfor ønsker at overvære prøven.

5.3.3 Særlige manøvrer (kategori A)

I den praktiske prøve til kategori A indgår 5 særlige manøvrer (manøvreprøver). Disse manøvreprøver skal gennemføres umiddelbart efter kontrolprøven og umiddelbart før prøven i kørsel på vej og skal gennemføres på et godkendt køreanlæg, jf. kørekortbekendtgørelsens bilag 6 ”Køreanlæg”.

Den prøvesagkyndige må kun gennemføre manøvreprøver med ansøgere, der ved forevisning af kvittering har dokumenteret at have betalt leje for brugen af et manøvreafsnit på et godkendt køreanlæg, jf. bilag 10.

Manøvreprøverne gennemføres i overensstemmelse med prøveretningslinjernes bilag 10 og bedømmes i overensstemmelse med afsnit 5.3.8.2 ”Manøvreprøver”.

5.3.4 Tilrettelæggelse af prøven

Den prøvesagkyndige skal ved fastlæggelsen af prøveruten sikre sig, at ansøgeren får lejlighed til at vise flest mulige af sine orienterings- og manøvrefærdigheder samt andre færdigheder i overensstemmelse med delmålsbeskrivelserne i den omhandlede undervisningsplan. Den prøve-

sagkyndige skal tage hensyn til, at ruten så vidt muligt ikke bringer ansøgeren i særligt vanskelige færdselssituationer under de første minutters kørsel.

Den prøvesagkyndige skal endvidere sikre sig, at kørsel i mørke stikprøvevis indgår i prøven, jf hovedmålsbeskrivelsen til afsnit 7.19 i undervisningsplanen for køreuddannelsen.

I visse af underafsnittene i undervisningsplanernes afsnit 7 er anført, at en manøvre skal udføres som ”indlært på lukket øvelsesplads” (eksempelvis ved parkeringsmanøvre) eller ved henvisning til afsnit 2. Denne henvisning fastlægger, hvorledes en manøvre *i praksis* skal foretages. Den prøvesagkyndige skal derfor ved tilrettelæggelse af prøven tage hensyn til, at de omhandlede manøvrer alene udføres på steder, hvor den nødvendige plads til manøvren - tilpasset det konkrete køretøj - forefindes.

Den praktiske prøves varighed

Den kørselstid, der afsættes og anvendes til bedømmelse af ansøgerens færdigheder og adfærd i trafikken, må ikke være under 25 minutter ved den praktiske prøve til kategori A, kategori B, kategori B/E og den praktiske prøve til traktor/motorredskab. For øvrige kategorier må køretiden, der afsættes og anvendes til færdigheds- og adfærdsbedømmelsen, ikke være under 45 minutter.

For så vidt angår den praktiske prøve til erhvervmæssig personbefordring til henholdsvis kategori B og D henvises til afsnit 6.3.3.

Udover køretiden **skal** der afsættes tid til kontrol af ansøgerens identitet og dokumenter, oplysning om prøvens forløb, kontrol af køretøjets udstyr, evaluering af prøveforløbet mv., eventuel udfyldelse af stamkort og udstedelse af midlertidigt kørekort. Dette kan erfaringsmæssigt tage indtil 20 minutter.

Ved prøven til kategori A skal der ligeledes afsættes tid til de særlige manøvreprøver. Dette kan skønsmæssigt tage yderligere 10 minutter.

Prøven kan om nødvendigt forlænges.

Prøven kan kun afbrydes, hvis

- ansøgeren intet kan løse af kontrolprøven,
- ansøgeren ikke gennemfører alle manøvreprøver eller vælter med motorcyklen (kategori A), eller
- ansøgeren begår en meget alvorlig fejl, der medfører nærliggende mulighed for påkørsel eller anden ulykke.

En praktisk prøve anses for afsluttet, når den prøvesagkyndige har meddelt prøvens resultat.

5.3.5 Vejr og føre

Der skal ikke afholdes prøve, hvis vejr og føre i en overvejende del af det område, hvor prøven skal afholdes, gør det uforvarligt at køre med de højeste tilladte hastigheder, herunder også hastigheder højere end 50 km/t.

Hvis den prøvesagkyndige aflyser prøven grundet vejr eller føre, skal der berammes ny prøve uden betaling. Årsagen til aflysningen anføres i ansøgningen om kørekort eller i køreprøvebookingsystemet.

5.3.6 Gennemførelse af prøven

Mødet med ansøgeren

En imødekomende henvendelse til ansøgeren med hilsen og præsentation vil skabe tillid og være et godt grundlag for prøven.

Kontrol af ansøgerens identitet

Såfremt udstedelse af kørekort forudsætter aflæggelse af en køreprøve, praktisk prøve eller en kontrollerende køreprøve, skal ansøgeren godtgøre sin identitet overfor den prøvesagkyndige i forbindelse med aflæggelse af den praktiske prøve.

Den prøvesagkyndige kan som fyldestgørende legitimation kun acceptere følgende:

- Tidligere udstedt kørekort (EF-model (kreditkort-typen)),
- gyldigt pas eller
- original dåbs-, fødsels- eller navneattest samt billedlegitimation.

Hvis ansøgerens personnummer eller fødselsdato og fødested ikke tydeligt fremgår af passet eller kørekortet, skal ansøgeren tillige forevise et legitimationspapir udstedt af en offentlig myndighed, hvoraf ansøgerens personnummer eller navn og fødested tydeligt fremgår.

Hvis ansøgeren har skiftet navn, og dette navn ikke fremgår af de ovenfor nævnte dokumenter, skal ansøgeren på forlangende dokumentere navneændringen ved forevisning af vielsesattest, navnebevis eller dokumentation for anmeldelse til vielsesmyndigheden eller folkeregistret.

Ved manglende legitimation

Er ansøgeren ikke i besiddelse af den fornødne dokumentation, kan den praktiske prøve dog afholdes, hvis ansøgeren overfor den prøvesagkyndige på anden og tilstrækkelig sikker måde godtgør sin identitet. Det kan fx være tilfældet, hvis den pågældende ansøger fremviser anden form for billedlegitimation end kørekort eller pas, eller hvis den prøvesagkyndige finder, at ansøgeren ligner personen på billedet på ansøgningen med tilstrækkelig sikkerhed.

Der må i disse situationer ikke udstedes et midlertidigt kørekort. Det noteres i stedet på ansøgningen, at identiteten er godtgjort på anden måde. Den prøvesagkyndige vejleder ansøgeren om, at midlertidigt kørekort udstedes af politiet, når den pågældende har godtgjort sin identitet som krævet.

Hvis ansøgeren ikke kan godtgøre sin identitet i overensstemmelse med ovenstående, skal ansøgeren afvises.

Billedlegitimation

Såfremt ansøgeren ikke er i besiddelse af et tidligere udstedt kørekort af nævnte EF-model eller et gyldigt pas, skal der **både** forevises dåbs-, navne- eller fødselsattest **og** billedlegitimation.

Det er ikke muligt at udstikke faste retningslinjer for, hvilken billedlegitimation der kan accepteres. Det afgørende er, at ansøgeren på betryggende vis kan godtgøre sin identitet ved hjælp af billedlegitimation. Det vil til enhver tid være en afvejning af billedlegitimationens udseende sammenholdt med udstederens troværdighed. Billedlegitimationen kan eksempelvis være et studiekort, en opholdstilladelse, et bus- eller togkort etc.

Generelt er det vigtigt at være opmærksom på, om der eventuelt er tale om falske dokumenter, herunder om dokumenternes oplysninger stemmer overens med oplysningerne i de centrale registre.

Kontrol af dokumenter

Det skal kontrolleres, at kørelærerens eksemplar af lektionsplanen er medbragt.

Det skal endvidere stikprøvevis kontrolleres, at lektionsplanen er udformet korrekt, behørigt udfyldt og underskrevet. Såfremt dette ikke er tilfældet, kan den prøvesagkyndige efter omstændighederne afvise at afholde prøven eller at afbryde prøven, som herefter anses som ikke bestået.

Det skal herudover kontrolleres, at ansøgeren opfylder betingelserne for at kunne aflægge den praktiske prøve, herunder at de nødvendige underskrifter på ansøgningen er til stede.

Såfremt disse underskrifter ikke er til stede, kan den praktiske prøve dog alligevel gennemføres, hvis kørelærerens eksemplar af lektionsplanen er behørigt udfyldt og underskrevet. I disse situationer skal den prøvesagkyndige vejlede ansøgeren om, at midlertidigt kørekort kan udstedes, når den pågældende har afleveret ansøgningen på ny med de manglende underskrifter.

Prøvekøretøj

Den prøvesagkyndige kan kræve dokumentation for, at det køretøj, der skal anvendes til køreprøven, opfylder bestemmelserne i kørekortbekendtgørelsen.

Den prøvesagkyndige skal påse, at eventuelt særligt hjælpeudstyr, som nævnt i kørekortbekendtgørelsens bilag 5, afsnit III, er frakoblet.

Mødested og tid

Ansøgere, der ikke møder på det aftalte sted og til det fastsatte tidspunkt, kan afvises. Dette vil normalt medføre, at ny prøve skal berammes mod betaling.

Kontrol af køretøjets udstyr (kontrolprøven)

Prøven starter normalt med en kontrol af køretøjets udstyr.

Ansøgeren skal demonstrere færdigheder i at kontrollere udvalgte dele af det konkrete køretøjs lovpligtige udstyr (kontrolprøven) som anført i undervisningsplanernes afsnit.

Der må ved kontrolprøven ikke kræves brug af værktøj eller inspektion af ikke umiddelbart tilgængelige dele af køretøjet. Under kontrollen skal ansøgeren undersøge og tage stilling til, om de i de pågældende kontrolafsnit anførte krav til køretøjet er opfyldt, herunder kunne forklare, hvordan kontrollen udføres. Den prøvesagkyndige skal være opmærksom på, at kontrolprøven først og fremmest er en prøve i praktisk færdighed. Kontrolprøven må ikke få karakter af en teoretisk overhøring.

Den prøvesagkyndige skal gennemføre kontrolprøven i overensstemmelse med indholdet af de opgavekort, der er udarbejdet af Rigspolitiet. Det skal sikres, at alle opgavekort anvendes i samme omfang ved kontrolprøven. Det må ikke være forudsigteligt for ansøgeren, hvilket opgavekort som vælges.

Opgavekortene til kategori A og B er udarbejdet således, at ansøgeren skal anmodes om at undersøge 3 af "kontrolnumrene" fordelt over 3 af de 6 afsnit ("Styreapparat", "Bremsler", "Lygter, reflekser og horn", "Motor og udstødningssystem", "Bærende dele" samt "Særligt udstyr"), der indeholder kontrolstof. Kan ansøgeren ikke demonstrere færdighed i et eller flere af de 3 "kontrolnumre", skal der anvendes yderligere 1-2 "kontrolnumre". Der anvendes kun ét opgavekort ved kontrolprøven.

Opgavekortene til kategori C, D, og E er udarbejdet således, at ansøgeren skal anmodes om at undersøge 3 af "kontrolnumrene" fordelt over 3 af de 8 afsnit ("Styreapparat", "Bremsler", "El-anlæg, lygter, reflekser, signalapparat mv.", "Bærende dele", "Motor, transmission samt energi- og miljørigtig kørsel", "Karosseri og opbygning", "Vogntogets sammenkobling og dokumenter" samt "Indre indretning, udsyn og særligt udstyr"), der indeholder kontrolstof og stof vedrørende udpegning af tegn på fejl. Kan ansøgeren ikke demonstrere færdighed i et eller flere af de 3 "kontrolnumre", skal der anvendes yderligere 1-2 "kontrolnumre".

I kontrolprøven til kategori C, D og E skal også indgå kontrol af, at spejlene er korrekt indstille-

de, og at spejlene er rene og hele.

Da kontrolprøven alene omfatter det køretøj, som ansøgeren gennemfører den praktiske prøve i, vil der kunne forekomme kontrolpinde, der ikke kan kontrolleres. Det kan derfor være nødvendigt at anvende yderligere ét opgavekort.

Orientering om den praktiske prøves forløb

Ved prøvens begyndelse skal den prøvesagkyndige give en kort orientering om prøvens afvikling, herunder

- hvorledes prøven bliver gennemført,
- muligheden for at stille spørgsmål om prøveforløbet, og
- at prøven ikke er undervisning.

Orienteringen skal medvirke til at reducere ansøgerens nervøsitet ved at give oplysning om prøven og om, hvordan den prøvesagkyndige og ansøgeren skal forholde sig under prøven.

Prøven i kørsel

Den prøvesagkyndige skal give de nødvendige anvisninger om rute, manøvrer o.s.v. tydeligt og i så god tid, at ansøgeren kan nå at opfatte og forstå dem og nå at forberede og udføre det anvisede. Den prøvesagkyndige skal lede prøven på en sådan måde, at ansøgeren ikke tilskyndes til at handle mod færdselsreglerne og hensynet til sikkerheden i øvrigt eller tvinges ud i unormale færdselssituationer.

Den prøvesagkyndige skal i forbindelse med kørsel i rundkørsel angive nummeret på den vej, som rundkørslen skal forlades ad, og samtidig oplyse, om det er sidste vej i rundkørslen.

Den prøvesagkyndige kan fx udpege punkter i trafikken/bybilledet, der tydeliggør den ønskede kørselsretning. Der må ikke ved udpegningen alene anvendes tekst på vejvisningstavler.

Under prøven til motorcykel skal ansøgeren køre efter de anvisninger om rute og manøvrer, som den prøvesagkyndige giver over radioanlægget. I særlige situationer, eksempelvis ved døveprøver, kan anvisningerne gives på anden måde.

Den praktiske prøve til kategori B/E, C/E og D/E starter med køretøjet og påhængskøretøjet placeret side om side. Ansøgeren skal derfor starte prøven med at sammenkoble køretøjerne. Prøven afsluttes ved at frakoble påhængskøretøjet. Under sammenkoblingsmanøvrerne til kategorierne B/E og D/E må kørelæreren eller en anden person være behjælpelig med at informere om afstanden mellem bil og påhængskøretøj ved hjælp af tegn og/eller verbale anvisninger. Efter at køretøjerne er placeret således, at den videre tilkobling kan foretages, må ansøgeren ikke modtage yderligere hjælp.

Såfremt køretøjerne af hensyn til en forsvarlig trafikafvikling ikke kan placeres ved siden af hinanden, skal det trækkende køretøj i stedet placeres bag ved påhængskøretøjet. Prøven startes ved, at det trækkende køretøj føres forbi påhængskøretøjet og kortvarigt stopper op på dets side. Køretøjerne sammenkobles derefter. Ved prøvens afslutning frakobles påhængskøretøjet.

De manøvrer, som er indøvet på lukket øvelsesplads, under indledende øvelser på vej og køre-teknisk anlæg, skal ikke ved prøven udføres separat, medmindre de direkte er anført i undervisningsplanens afsnit 7 ”Manøvrer på vej”, men skal indgå i forbindelse med den normale betje-ning af køretøjet under kørslen. Eksempelvis må kørsel i 8-tal samt forlæns- og baglæns slalom ikke kræves udført. Dog skal baglænskørsel, herunder baglænskørsel omkring hjørne, indgå **stikprøvevis**, men kan kun kræves udført med nogen præcision.

Den prøvesagkyndige skal sikre sig, at baglænskørsel, herunder baglænskørsel omkring hjørne, kun foregår på steder, hvor manøvren giver mindst mulig ulempe for den øvrige færdsel.

Der skal ikke udføres baglænskørsel omkring hjørne i forbindelse med den praktiske prøve til kategori D/E.

5.3.7 Indgreb i prøven

Den prøvesagkyndige **skal** under kørslen gribe ind enten verbalt eller ved brug af køretøjets betjeningsudstyr (fysisk indgreb), hvis det er nødvendigt af hensyn til sikkerheden eller for at undgå påkørsel.

Ved påkørsel forstås, at prøvekøretøjet rammer et køretøj, en person eller en genstand.

Den prøvesagkyndige **kan** gribe ind verbalt i følgende situationer:

- Hvis det eksempelvis er nødvendigt for at forebygge en faresituation for derved at undgå påkørsel.
- Hvis det eksempelvis er nødvendigt for at få ansøgeren til at efterleve anvisninger for færdslen.
- Hvis det i øvrigt er nødvendigt for at kunne bedømme, om ansøgeren har erhvervet de orienterings- og manøvrefærdigheder samt andre færdigheder som angivet i undervisningsplanens delmålsbeskrivelser. Eksempelvis kan den prøvesagkyndige i en given situation anmode ansøgeren om at ændre hastighed.

Det verbale indgreb må ikke antage karakter af køreundervisning.

Den prøvesagkyndige skal fortrinsvis anvende det verbale indgreb. Hvis det verbale indgreb ikke er tilstrækkeligt til at afværge en faresituation eller en påkørsel, skal den prøvesagkyndige gribe ind fysisk ved at overtage føringen af køretøjet.

Fysisk indgreb

Et fysisk indgreb er en overtagelse af føringen af køretøjet ved anvendelse af køretøjets betjeningsudstyr.

Verbalt indgreb

Et verbalt indgreb er en tilrettevisning, der ikke indebærer en egentlig overtagelse af føringen af køretøjet.

Hensigten med det verbale indgreb er at gøre afviklingen af den praktiske prøve mere glidende for blandt andet derved at undgå påkørsel. Heri indgår den prøvesagkyndiges færdselsmæssige forudseenhed og rutine.

Det verbale indgreb skal foretages i så god tid, at ansøgeren har mulighed for at udføre det anvisede, men ikke så tidligt, at ansøgeren fratages muligheden for selvstændigt at foretage den nødvendige korrektion.

Indgrebets konsekvenser

En fejl, hvor den prøvesagkyndige griber ind fysisk, skal vægtes som en meget alvorlig fejl. Prøven skal efter omstændighederne afbrydes eller afkortes. I disse tilfælde anses prøven for ikke-bestået.

En fejl, hvor den prøvesagkyndige griber ind verbalt, skal betragtes som en fejl, der skal vægtes i overensstemmelse med fejlgradueringerne i ”Fejlkataloget”. Er den begåede fejl ”meget alvorlig”, kan prøven efter omstændighederne afbrydes eller afkortes. Afbrydes eller afkortes prøven, anses prøven for ikke-bestået.

Forpligtigelser

Ifølge færdselsloven er ansøgeren fører af køretøjet under den praktiske prøve. Den prøvesagkyndige vil derfor være at betragte som passager, men med et særligt ansvar. Dette særlige ansvar påhviler den prøvesagkyndige under hele prøveforløbet og skærpes, når der gribes ind ved fare for sikkerheden eller fare for påkørsel. Endvidere skærpes ansvaret, hvis den prøvesagkyndige i tilfælde, hvor der er fare for færdselssikkerheden eller fare for påkørsel, undlader at gribe ind. Tilsvarende gør sig gældende, hvis der verbalt gribes ind, især hvis indgrebet er fejlagtigt eller sker på et forkert grundlag.

Vejledning

Den prøvesagkyndige kan under prøven vejlede ansøgeren, f.eks. hvis ansøgeren ikke efterlever den prøvesagkyndiges ruteanvisning.

Hensigten med vejledningen er at gøre prøven mere glidende.

En vejledning er ikke at betragte som et indgreb og skal derfor ikke bedømmes som en fejl.

En vejledning må ikke have karakter af at være køreundervisning.

5.3.8 Bedømmelse af prøven

Ved den praktiske prøve skal den prøvesagkyndige først og fremmest vurdere, om ansøgerens præstationer er præget af grundig indlæring i overensstemmelse med undervisningsplanen.

Det er således vigtigt, at den prøvesagkyndige bruger undervisningsplanen som grundlag for bedømmelsen af ansøgeren, idet køreprøvens formål er at kontrollere, om ansøgerens færdigheder svarer til de krav, der fremgår af undervisningsplanens delmålsbeskrivelser.

Til brug ved bedømmelsen af ansøgeren skal den prøvesagkyndige lægge følgende præstationskrav fra undervisningsplanen til grund:

5.3.8.1 Kontrolprøven

Ved kontrolprøven anvendes følgende præstationskrav:

- at kunne **kontrollere** vil sige, at ansøgeren uden brug af værktøj i praksis skal kunne undersøge og tage stilling til, om de i de pågældende kontrolafsnit anførte krav til køretøjet er opfyldt, herunder kunne forklare, hvordan kontrollen udføres.

Ved prøven til kategorierne C, D, C/E og D/E anvendes tillige følgende præstationskrav i forbindelse med tegn på fejl:

- at kunne **udpege** vil sige, at ansøgeren i praksis skal kunne lokalisere bestemte køretøjsdele, herunder betjeningsudstyr.

Fejl i kontrolprøven

Kan ansøgeren intet løse eller kun delvis løse kontrolprøven, bedømmes præstationen i henhold til ”Fejlkataloget”.

5.3.8.2 Manøvreprøver (kategori A)

Ved manøvreprøverne anvendes følgende præstationskrav:

- at kunne beherske orienterings-, manørefærdigheder og andre færdigheder vil sige, at ansøgeren i praksis skal kunne orientere sig kritisk, håndtere køretøjets betjeningsudstyr korrekt og udføre manøvrer fejlfrit samt udføre andre færdigheder korrekt.

Ansøgerens præstationer i manøvreprøverne tillægges vægt i henhold til ”Fejlkataloget” i hel-

hedsbedømmelsen af den praktiske prøve. Har ansøgeren mindst én alvorlig fejl både i manøvreprøve 3, manøvreprøve 4 og manøvreprøve 5, skal prøven afbrydes og bedømmes som ikke bestået.

Den prøvesagkyndige skal lade ansøgeren udføre en eller flere af ikke korrekt gennemførte manøvreprøve(r) igen. Hvis ansøgeren vælter med motorcyklen, afbrydes prøven.

Den prøvesagkyndige skal bedømme ansøgerens præstationer i hver af manøvreprøverne fra en hensigtsmæssig position på manøvreafsnittet.

5.3.8.3 Den praktiske prøve

Som grundlag for bedømmelsen af den praktiske prøve anvendes følgende præstationskrav:

- At kunne **af læse og forstå betydningen af** vil sige, at ansøgeren i praksis skal kunne anvende instrumenter og kontrolløys i køretøjet, forstå betydningen af disse og reagere i nødvendigt omfang,
- at kunne **beherske orienterings-, manørefærdigheder og andre færdigheder** vil sige, at ansøgeren i praksis skal kunne orientere sig kritisk, håndtere køretøjets betjeningsudstyr korrekt og udføre manøvrer fejlfrit samt udføre andre færdigheder korrekt,
- at kunne **opfatte og bedømme** vil sige, at ansøgeren skal kunne bemærke bestemte forhold i en færdselssituation, forstå forholdets betydning, og hvordan man reagerer herpå,
- at kunne **genkende** vil sige, at ansøgeren i praksis skal kunne genkende betydningen af anvisninger for færdslen og efterleve betydningen af disse, og
- at kunne **reagere hensigtsmæssigt** vil sige, at ansøgeren i praksis skal kunne føre køretøjet og ændre hastighed, placering eller kørselsretning i overensstemmelse med færdselsreglerne, hensynet til sikkerheden og til trafikafviklingen.

Fejl under den praktiske prøve

Der må ikke kræves egentlig rutineret eller fuldstændig fejlfri kørsel, men den prøvesagkyndige skal skelne mellem fejlenes alvorlighed, dvs. fejlenes betydning for færdselssikkerheden og trafikens uhindrede afvikling. Enkelte mindre betydende fejl bør ikke medføre, at prøven anses for ikke bestået, idet ansøgerens kørsel skal bedømmes som en helhed.

En fejl i en praktisk prøve er et udtryk for, at et forhold i et delmål i undervisningsplanen ikke er opfyldt. Den enkelte fejl kan have forskellig betydning for den samlede bedømmelse. Derfor opdeles fejl i ”mindre fejl”, ”fejl”, ”alvorlig fejl” og ”meget alvorlig fejl”.

Indholdet af de enkelte fejltypen kan beskrives således:

1. **Mindre fejl:** Et forhold, som alene ikke vil have nogen betydning, men sammen med andre forhold kan få betydning. Som eksempel kan nævnes, at hastighedsgrænsen overskrides med mindre end 10 %.

2. **Fejl:** Et forhold, som alene ikke vil have større betydning, men sammen med andre forhold vil få betydning. Som eksempel kan nævnes, at der ved møde ikke holdes tilbage for modkørende, der må trække lidt til højre på kørebanen.
3. **Alvorlig fejl:** Et forhold, som isoleret har en væsentlig betydning, der alene ikke vil være afgørende, men som sammen med enkelte andre forhold vil få afgørende betydning. Som eksempel kan nævnes, at der ikke køres med max. hastighed på motorvej.
4. **Meget alvorlig fejl:** Et forhold, som – alene – kan have afgørende betydning. Som eksempel kan nævnes, at ansøgeren er til fare for modkørende ved venstresving.

Afgørende for, om en fejl skal anses for en ”mindre fejl”, ”fejl”, ”alvorlig fejl” eller ”meget alvorlig fejl”, er dens konsekvenser først og fremmest for færdselssikkerheden og dernæst for trafikens uhindrede afvikling. Fejl vedrørende orientering eller manøvrering, der indebærer nærliggende risiko for påkørsel eller anden ulykke, skal anses for *meget* alvorlig. Sådanne fejl kan derfor i sig selv medføre, at prøven bedømmes som ikke bestået, og prøven kan efter omstændighederne afbrydes eller afkortes.

Manglende efterlevelse af anvisninger for færdslen kan i visse tilfælde også anses for *meget* alvorlig.

Fejl vedrørende orientering eller manøvrering, der indebærer konsekvenser for trafikens uhindrede afvikling (uden at have konsekvenser for sikkerheden), skal som udgangspunkt bedømmes som alvorlige.

Til brug for den prøvesagkyndiges bedømmelse anvendes ”Fejlkataloget”.

Eksemplerne i kataloget er ikke udtømmende, men er hensigtsmæssige at anvende for at opnå en ensartet bedømmelse af praktiske prøver og en høj kvalitet af praktiske prøver i hele landet.

Fejl under den praktiske prøve, der medfører fysisk eller verbalt indgreb, bedømmes som anført i afsnit 5.3.7 ”Indgrebets konsekvenser”.

Udfaldet af en praktisk prøve vil altid bero på en konkret vurdering - en helhedsvurdering. Den prøvesagkyndige skal foretage et skøn på baggrund af prøvens elementer og delmålene i undervisningsplanen. Det er vigtigt at præcisere, at der **ikke** i denne bedømmelse må indgå faste regler (ikke sætte ”skøn under regel”).

5.3.8.4 Særlige forhold vedrørende bedømmelsen

En afgørende bedømmelse må normalt ikke foretages i den første del af prøven af hensyn til almindelig prøvenervøisitet.

Nærliggende mulighed for påkørsel eller anden ulykke omfatter ikke alene tilfælde, hvor en

modpart synligt er til stede. Det kan også omfatte tilfælde, hvor ansøgeren viser tydelig mangel på omtanke og forudseenhed ved at køre frem med en sådan placering på kørebanen eller med en sådan hastighed, at ansøgeren ikke kan nå at orientere sig og standse for skjulte hindringer, som med en vis sandsynlighed kan dukke op.

Begår ansøgeren samme fejl ("mindre fejl" eller "fejl") flere gange, kan prøven efter den prøvesagkyndiges skøn anses for ikke-bestået, jf. Fejlkatalogets generelle forhold vedrørende "fejl" og "mindre fejl".

Når baglænskørsel, herunder baglænskørsel omkring hjørne, kun kræves gennemført med nogen præcision, vil det sige, at afstanden til kantstenen (kantlinien) er mindre væsentlig, men at manøvren skal være udført på en sådan måde, at det er muligt at fortsætte baglænskørslen nogenlunde parallelt med kanten på den vej, der er bakket ind på.

Såfremt det viser sig, at køretøjet/vogntoget er ved at ramme kantstenen (kantlinien), eller at vogntoget er ved at "knække sammen", og ansøgeren ikke selv foretager de nødvendige korrektioner (fx kører lidt frem), kan den prøvesagkyndige lade ansøgeren udføre manøvren igen enten ved at starte forfra eller ved, at manøvren gennemføres på et senere tidspunkt i prøveforløbet.

På samme måde kan den prøvesagkyndige tillade, at fx. en parkering ved baglæns indkørsel til vejkant må starte forfra.

I forbindelse med den praktiske prøve til kategori A skal det indgå i bedømmelsen af en ansøgers placering i en vognbane under ligeudkørsel, at en placering umiddelbart til højre for en tænkt midterlinje i vognbanen kan være lige så korrekt som en placering umiddelbart til venstre for den tænkte linje.

5.3.8.5 Afslutning af prøven

Resultatet af prøven (bestået eller ikke bestået) skal meddeles straks efter prøvens gennemførelse.

Ikke-bestået prøve

Ansøgere, der ikke har bestået, skal herefter have oplyst, hvilke færdighedskrav i undervisningsplanen der ikke er tilfredsstillende opfyldt. Årsagerne hertil skal anføres i Rigspolitiets bedømmelsesskema.

Bedømmelsesskema

Bedømmelsesskemaet skal udfyldes efter afslutningen af den praktiske prøve og skal angive, hvilke delmål i den omhandlede undervisningsplan for køreuddannelsen ansøgeren ikke har opfyldt i tilfredsstillende omfang.

Bedømmelsesskemaet udleveres til ansøgeren, og en genpart opbevares af politiet i mindst 8 uger med henblik på dels eventuel klagebehandling, dels til brug for prøvestedets kvalitetssikring af køreprøven.

Bestået prøve

Stamkort

Er den praktiske prøve bestået, skal den prøvesagkyndige i overensstemmelse med kørekortcirkulæret med tydelig håndskrift udfylde et **stamkort**. Ansøgeren skal i den prøvesagkyndiges påsyn udfylde underskriftsrubrikken på stamkortet. Underskriften skal afgives med sort pen og holdes inden for rubrikkens ramme. Er ansøgeren ikke i stand til at udfylde underskriftsrubrikken, efterlades rubrikken blank, og der foretages i stedet afkrydsning i feltet "Ansøger er ikke i stand til at afgive underskrift".

Den prøvesagkyndige sender eller indleverer stamkortet og ansøgningen direkte til politikredsen med henblik på videresendelse til kommunen. Ansøgningen og stamkortet må ikke udleveres til kørelæreren, ansøgeren eller andre.

Midlertidigt kørekort

Når ansøgeren har bestået køreprøven, udsteder den prøvesagkyndige et **midlertidigt kørekort**. Dette sker dog ikke i de tilfælde, hvor ansøgeren ikke godtgjort sin identitet, jf. afsnit 5.3.6 "Kontrol af dokumenter". I disse situationer skal et eventuelt tidligere udstedt kørekort ikke afleveres til den prøvesagkyndige, men senere til politiet i forbindelse med legitimationen.

Den prøvesagkyndige skal gøre ansøgeren opmærksom på, at det midlertidige kørekort ikke gælder ved kørsel i udlandet, bortset fra i Finland, Island, Norge og Sverige. Oplyser ansøgeren at skulle føre motorkøretøj i andre lande, skal den prøvesagkyndige give vejledning om adgangen til at få udstedt et midlertidigt erstatningskørekort.

Om midlertidigt kørekort i forbindelse med kontrollerende køreprøve henvises til afsnit 7 "Kontrollerende køreprøve".

Ansøgning om kørekort

Efter gennemført prøve skal den prøvesagkyndige såvel ved bestået som ikke-bestået prøve stemple og underskrive i ansøgningen om kørekort.

5.3.8.6 Bedømmelse af prøven til traktor

Den praktiske prøve til traktor bedømmes i overensstemmelse med kørekortbekendtgørelsen med tilhørende bilag.

Ansøgere, der ikke har bestået (prøven i kørsel), skal have oplyst hvilke færdighedskrav, der ikke er tilfredsstillende opfyldt. Årsagerne hertil skal anføres i Rigspolitiets bedømmelsesskema.

Ved den ikke-beståede prøve skal anvendes et bedømmelsesskema til traktorprøven, der udleveres til ansøgeren. En genpart opbevares af politiet i mindst 8 uger med henblik på dels eventuel klagebehandling, dels til brug for prøvestedets kvalitetssikring af køreprøven.

Om bestået prøve henvises til afsnit 5.3.8.5 "Bestået prøve".

5.3.9 Natteblindeprøver

Såfremt det i lægeattesten er anført, at ansøgeren lider af natteblindhed, skal den praktiske køreprøve afholdes på følgende måde:

- Der afholdes en almindelig køreprøve i dagtimerne med sædvanlig påtegning om resultatet på ansøgningen om kørekort.
- Såfremt den almindelige køreprøve består, udstedes der ikke midlertidigt kørekort, men der aftales et tidspunkt for afholdelse af natteblindeprøve snarest muligt.
- Prøven skal foregå på et tidspunkt i overgangen mellem dagslys og mørke. Prøven skal køres på steder, der veksler mellem stærkt oplyste gader og ringe oplyste gader.

Formålet med prøven er at konstatere, om ansøgerens øjne hurtigt nok vænner sig til de skiftende lysforhold, og om orienteringsevnen derved bevares.

Hvis natteblindhed ikke ses at have indflydelse på ansøgerens orienteringsevne, noteres dette i ansøgningen om kørekort, og der udfyldes et stamkort og udstedes et midlertidigt kørekort.

Hvis det modsatte konstateres, påføres ansøgningen en fyldestgørende begrundelse herfor, og det midlertidige kørekort udstedes med påtegning: "Natteblind. Begrænset til kørsel i tidsrummet mellem solopgang og solnedgang".

5.3.10 Specialprøver

Ansøgere, der på grund af ganske særlige forhold, der skal være dokumenteret, eksempelvis ved speciallægeerklæring, ikke kan aflægge sædvanlig praktisk prøve, kan aflægge prøven under hensyntagen til erklæringens indhold.

6. KØREPRØVER TIL ERHVERVSMÆSSIG PERSONBEFORDRING

6.1 AFHOLDELSE AF KØREPRØVER

Køreprøven gennemføres i overensstemmelse med undervisningsplanen for køreuddannelsen til henholdsvis kategori B eller kategori D.

Køreprøve til erhvervsmæssig personbefordring afholdes af politiet.

Forsvaret og redningsberedskabet afholder ikke køreprøver til erhvervsmæssig personbefordring.

6.2 TEORIPRØVEN

Teoriprøven gennemføres som anført under afsnit 5.2 "Teoriprøven". Der må dog ikke anvendes tolk.

6.2.1 Bedømmelse af teoriprøven

Bedømmelsen gennemføres som anført under afsnit 5.2.1.6 "Bedømmelse af den skriftlige teoriprøve" eller afsnit 5.2.2.8 "Bedømmelse af den digitale teoriprøve".

6.2.2 Kombinerede teoriprøver

Køreprøven til erhvervsmæssig personbefordring til kategori D kan afvikles samtidig med køreprøven til kategori B.

Teoriprøven afholdes i disse tilfælde som en teoriprøve til erhvervsmæssig personbefordring til kategori D. Består ansøgeren ikke teoriprøven til erhvervsmæssig personbefordring til kategori D, bevares retten til at aflægge praktisk prøve til kategori D, såfremt teoriprøven til kategori D er bestået.

6.3 DEN PRAKTISKE PRØVE

6.3.1 Anvendelse af køretøj til prøven

Den praktiske prøve til erhvervsmæssig personbefordring gennemføres med den prøvesagkyndige som passager i køretøjet. Køretøjet skal opfylde bestemmelserne i kørekortbekendtgørelsen.

Kombinerede prøver

Ved kombinerede praktiske prøver, jf. 6.3.6, skal køretøjet opfylde betingelserne i kørekortbekendtgørelsen.

Køretøjet stilles til rådighed af ansøgeren.

6.3.2 Deltagere i prøven

Prøven gennemføres med kun én ansøger.

Kørelæreren har ret til at overvære prøven, medmindre ansøgeren eller den prøvesagkyndige har ganske særlige indvendinger herimod. Eksempelvis kan en kørelærers indblanding i tidligere prøver begrunde en afvisning.

Som led i prøvestedets kvalitetssikring af praktiske prøver kan yderligere en prøvesagkyndig efter forudgående orientering af kørelæreren overvære prøven. Orienteringen skal være givet senest kl. 16 2 dage før prøvens afholdelse. Tilsvarende gælder for prøvesagkyndige, der skal fungere på et nyt prøvested og derfor ønsker at overvære prøven.

Der må ikke anvendes tolk, dog kan døvetolk anvendes.

6.3.3 Tilrettelæggelse af prøven

Den prøvesagkyndige skal ved fastlæggelsen af prøveruten sikre sig, at ansøgeren får lejlighed til at vise flest mulige af sine orienterings- og manøvreferdigheder samt andre færdigheder i overensstemmelse med delmålsbeskrivelserne i den omhandlede undervisningsplan. Den prøvesagkyndige skal tage hensyn til, at ruten så vidt muligt ikke bringer ansøgeren i særligt vanskelige færdselssituationer under de første minutters kørsel.

Ved kombinerede prøver skal bestemmelserne i afsnit 5.3.4 også iagttages.

Den praktiske prøves varighed

Køretiden, der anvendes til bedømmelse af ansøgerens færdigheder og adfærd i trafikken, bør normalt ikke være under 45 minutter.

Hvis den praktiske prøve til erhvervmæssig personbefordring til kategori D afvikles samtidig med den praktiske prøve til kategori D (kombineret prøve) skal køretiden være mindst 45 minutter.

Ud over kørselstid **skal** der afsættes tid til kontrol af ansøgerens identitet, dokumenter, oplysning om prøvens forløb, kontrol af køretøjets udstyr, vejfindning (kategori B), overhøring i bestemmelser om taxikørsel henholdsvis buskørsel, jf. bilag 8 og 9, evaluering af prøveforløbet

mv. samt eventuel udfyldelse af stamkort, bedømmelseskema og midlertidigt kørekort.

Dette kan erfaringsmæssigt tage indtil 25 minutter.

Prøven kan om nødvendigt forlænges.

Prøven kan kun afbrydes, hvis

- ansøgeren intet kan løse af den udvidede kontrolprøve,
- ansøgeren kan ikke besvare noget spørgsmål om bestemmelser for kategorien,
- ansøgeren ikke kan finde vej til en opgivet adresse, eller
- ansøgeren begår en meget alvorlig fejl.

En praktisk prøve anses for afsluttet, når den prøvesagkyndige har meddelt prøvens resultat.

6.3.4 Gennemførelse af prøven

Ved prøvens begyndelse kontrollerer den prøvesagkyndige ansøgerens identitet, jf. herom afsnit 5.3.6, samt at denne opfylder betingelserne for at kunne aflægge praktisk prøve.

Den prøvesagkyndige kan kræve dokumentation for, at køretøjet, der anvendes til køreprøven, opfylder bestemmelserne som anført i kørekortbekendtgørelsen.

Ansøgere, der ikke møder på det aftalte sted og til det fastsatte tidspunkt, kan afvises. Dette vil normalt medføre, at ny prøve skal berammes mod betaling.

Ved prøvens begyndelse skal den prøvesagkyndige give en kort orientering om prøvens afvikling, jf. afsnit 5.3.6.

Køretøjets udstyr

Den udvidede kontrolprøve til kategori B:

Pensum for denne del af prøven er afsnit 1 i undervisningsplanen for køreuddannelsen til kategori B.

Inden kørslen påbegyndes, skal ansøgeren uden brug af værktøj kunne kontrollere de dele på det konkrete køretøj, der i undervisningsplanen er anført i kontrolafsnittene.

Opgavekortene til kategori B er udarbejdet således, at ansøgeren skal anmodes om at undersøge 3 af "kontrolnumrene" fordelt over 3 af de 6 afsnit ("Styreapparat", "Bremser", "Lygter, reflektorer og horn", "Motor og udstødningssystem", "Bærende dele" samt "Særligt udstyr"), der indeholder kontrolstof. Kan ansøgeren ikke demonstrere færdighed i et eller flere af de 3 "kontrolnumre", skal der anvendes yderligere 1-2 "kontrolnumre". Der anvendes kun ét opgavekort ved

kontrolprøven.

Ansøgeren skal herudover

- med egne ord forklare om de lovkrav, der er omtalt i afsnittet, og som knytter sig til det aktuelle ”kontrolnummer”.

Der skal endvidere udvælges ét ”kontrolnummer”, der omhandler tegn på fejl i afsnit 1 i undervisningsplanen. Ansøgeren skal

- kunne udpege de dele på det konkrete køretøj, hvor tegn på fejl – som anført i undervisningsplanen - kan opstå, og
- med egne ord kunne forklare årsagerne til de fejl, der bliver udpeget.

Kan ansøgeren ikke demonstrere færdighed i det valgte ”kontrolnummer”, skal der anvendes yderligere ét ”kontrolnummer”.

Den udvidede kontrolprøve til kategori D:

Pensum for denne del af prøven er afsnit 1 i undervisningsplanen for køreuddannelsen til kategori D.

Inden kørslen påbegyndes, skal ansøgeren uden brug af værktøj kunne kontrollere de dele på det konkrete køretøj, der i undervisningsplanen er anført i kontrolafsnittene.

Opgavekortene til kategori D er udarbejdet således, at ansøgeren skal anmodes om at undersøge 3 af ”kontrolnumrene” fordelt over 3 af de 7 afsnit (”Styreapparat”, ”Bremses”, ”El-anlæg, lygter, reflekser, signalapparat mv.”, ”Bærende dele”, ”Motor, transmission samt energi- og miljørigtig kørsel”, ”Karosseri og opbygning” samt ”Indre indretning, udsyn og særligt udstyr”), der indeholder kontrolstof og stof vedrørende udpegning af tegn på fejl. Kan ansøgeren ikke demonstrere færdighed i et eller flere af de 3 ”kontrolnumre”, skal der anvendes yderligere 1-2 ”kontrolnumre”.

Da kontrolprøven alene omfatter det køretøj, som ansøgeren gennemfører den praktiske prøve i, vil der kunne forekomme ”kontrolnumre”, der ikke kan kontrolleres. Det kan derfor være nødvendigt at anvende yderligere ét opgavekort.

Ansøgeren skal herudover

- med egne ord forklare om de lovkrav, der er omtalt i afsnittet, og som knytter sig til det aktuelle ”kontrolnummer”.

Der skal endvidere udvælges 3 ”kontrolnumre”, der omhandler tegn på fejl i afsnit 1 i undervisningsplanen. Ansøgeren skal

- kunne udpege de dele på det konkrete køretøj, hvor tegn på fejl – som anført i undervisnings-

planen - kan opstå, og

- med egne ord kunne forklare årsagerne til de fejl, der bliver udpeget.

Kan ansøgeren ikke demonstrere færdighed i de 3 valgte ”kontrolnumre”, skal der anvendes yderligere 1-2 ”kontrolnumre”.

Bestemmelserne for kategori B

Særligt ved prøven til kategori B skal ansøgeren overhøres i dele af de gældende bestemmelser om taxikørsel og buskørsel. Emnerne fremgår af et af Rigspolitiet udarbejdet emnekort. Ansøgeren skal anmodes om at redegøre for 4 af kortets emner.

Bestemmelserne for kategori D

Særligt ved prøven til kategori D skal ansøgeren overhøres i de gældende bestemmelser om buskørsel. Emnerne fremgår af et af Rigspolitiet udarbejdet emnekort. Ansøgeren skal anmodes om at redegøre for 4 af kortets emner.

Prøven i kørsel

Den prøvesagkyndige skal give de nødvendige anvisninger om rute, manøvrer o.s.v. tydeligt og i så god tid, at ansøgeren kan nå at opfatte og forstå dem og nå at forberede og udføre det anviste. Den prøvesagkyndige skal lede prøven på en sådan måde, at ansøgeren ikke tilskyndes til at handle mod færdselsreglerne og hensynet til sikkerheden i øvrigt eller tvinges ud i unormale færdselssituationer. Den prøvesagkyndige skal under kørslen gribe ind, hvis det er nødvendigt af hensyn til sikkerheden eller for at undgå påkørsel, men ellers ikke.

Særligt ved prøven til kategori B skal ansøgeren ud over ovenstående under prøven kunne finde vej til 2 opgivne adresser ad den nærmeste rute, eventuelt ved brug af kort og gadefortegnelse. Der må ikke anvendes navigationsudstyr eller lignende. Det er dog tilladt, at ansøgeren noterer rutens hovedpunkter på papir og anvender disse.

6.3.5 Bedømmelse af prøven

Fejl i den udvidede kontrolprøve

Kan ansøgeren intet løse eller kun delvis løse den udvidede kontrolprøve, bedømmes præstationen i henhold til bilag 5, ”Fejlkatalog, Ep-prøven”.

Bestemmelserne for kategorierne

Kan ansøgeren ikke eller kun delvis besvare spørgsmål vedrørende bestemmelserne for kategori

B, jf. bilag 8 og 9, eller kategori D, jf. bilag 9, bedømmes præstationen på tilsvarende måde som ved den udvidede kontrolprøve.

Fejl under prøven i øvrigt

Ved adfærdsbedømmelsen skal den prøvesagkyndige stille større krav til ansøgerens færdigheder end ved de almindelige prøver til kategori B og D. Eventuelle fejl skal bedømmes strengere. Dette medfører, at de beskrevne fejl i ”Fejlkataloget” som udgangspunkt skal flyttes en plads til højre i kataloget.

Det er således vigtigt, at den prøvesagkyndige vurderer, om ansøgerens kørsel er rutinepræget (dvs. sikker vognbetjening, forudseenhed og lignende).

Ved prøven til kategori B skal det indgå i bedømmelsen, at ansøgeren ikke anvender uforholdsmæssig meget tid til kortlæsningen.

Kan ansøgeren ved prøven til kategori B ikke finde vej til en opgiven adresse, køres der ikke ad den nærmeste rute, eller bruges der uforholdsmæssig meget tid i forhold til prøvestedets størrelse, skal dette bedømmes i overensstemmelse med ”Fejlkatalog, Ep-prøven”.

Afslutning af prøven

Resultatet af prøven skal meddeles straks efter prøvens afslutning. Ansøgere, der ikke har bestået, skal have oplyst, hvilke færdighedskrav der ikke er tilfredsstillende opfyldt. Årsagerne hertil skal anføres i Rigspolitiets bedømmelseskema.

Der henvises i øvrigt til bestemmelserne i afsnit 5.3.8.5.

6.3.6 Kombinerede praktiske prøver

Køreprøven til erhvervmæssig personbefordring til kategori D kan afvikles samtidig med køreprøven til kategori D, jf. afsnit 6.2.2.

Den praktiske prøve afholdes da som en praktisk prøve til erhvervmæssig personbefordring til kategori D. Består ansøgeren ikke den praktiske prøve til erhvervmæssig personbefordring til kategori D, vil ansøgeren dog kunne bestå den praktiske prøve til kategori D, såfremt betingelserne herfor er opfyldt, jf. afsnit 5.3.8. I disse tilfælde skal der udfyldes et bedømmelseskema for den ikke-beståede prøve.

7. KONTROLLERENDE KØREPRØVER

7.1 AFHOLDELSE AF KONTROLLERENDE KØREPRØVER

Kontrollerende køreprøve gennemføres som hovedregel i overensstemmelse med bestemmelserne for kategori B.

Kontrollerende køreprøver afholdes af politiet.

Forsvaret og redningsberedskabet afholder ikke kontrollerende køreprøver.

7.2 GENNEMFØRELSE AF TEORIPRØVEN

Teoriprøven gennemføres som anført under afsnit 5.2 "Teoriprøven".

Ved afholdelse af teoriprøve efter kørekortbekendtgørelsens § 76, stk. 1, og § 78, stk. 1, skal den tilsynsførende/prøvesagkyndige sikre sig, at ansøgeren har afleveret sit kørekort inden prøvens start. Hvis kørekortet ikke afleveres, kan teoriprøven ikke gennemføres med den pågældende.

Hvis prøven ikke består, skal den tilsynsførende/prøvesagkyndige beholde kørekortet, som herefter anses for inddraget.

7.3 BEDØMMELSE AF PRØVEN

Bedømmelsen gennemføres som anført under afsnit 5.2.1.6 "Bedømmelse af den skriftlige teoriprøve" eller 5.2.2.8 "Bedømmelse af den digitale teoriprøve".

7.4 DEN PRAKTISKE PRØVE

7.4.1 Anvendelse af køretøj til prøven

Den praktiske prøve gennemføres sædvanligvis i en personbil, jf. dog afsnit 7.5, og med den prøvesagkyndige som passager ved siden af ansøgeren. Køretøjet, der skal opfylde betingelserne i kørekortbekendtgørelsen, stilles til rådighed af ansøgeren.

7.4.2 Deltagere i prøven

Prøven gennemføres kun med én ansøger.

Kørelæreren har ret til at overvære prøven, medmindre ansøgeren eller den prøvesagkyndige har ganske særlige indvendinger herimod. Eksempelvis kan en kørelærers indblanding i tidligere

prøver begrunde en afvisning.

Har ansøgeren anvendt tolk til teoriprøven, anvendes også tolk til den praktiske prøve.

Som led i prøvestedets kvalitetssikring af praktiske prøver kan yderligere en prøvesagkyndig efter forudgående orientering af kørelæreren overvære prøven. Orienteringen skal være givet senest kl. 16 2 dage før prøvens afholdelse. Tilsvarende gælder for prøvesagkyndige, der skal fungere på et nyt prøvested og derfor ønsker at overvære prøven.

7.4.3 Tilrettelæggelse af prøven

Den kontrollerende køreprøve tilrettelægges som anført under afsnit 5.3.4.

7.4.4 Gennemførelse af prøven

Ved prøvens begyndelse kontrollerer den prøvesagkyndige ansøgerens identitet, jf. herom afsnit 5.3.6, samt at denne opfylder betingelserne i kørekortbekendtgørelsen (fx kravene om særlig køreundervisning og kursus i alkohol og trafik) for at kunne aflægge praktisk prøve.

Den prøvesagkyndige kan kræve dokumentation for, at køretøjet, der anvendes til køreprøven, opfylder bestemmelserne i kørekortbekendtgørelsen.

Ansøgere, der ikke møder på det aftalte sted og til det fastsatte tidspunkt, kan afvises. Dette vil normalt medføre, at ny prøve skal berammes mod betaling.

Ved prøvens begyndelse skal den prøvesagkyndige give en kort orientering om prøvens afvikling, jf. afsnit 5.3.6.

7.4.5 Bedømmelse af prøven

Bedømmelsen gennemføres som anført under afsnit 5.3.8. Hvis den kontrollerende køreprøve, der gennemføres i forbindelse med en betinget frakendelse, består efter første forsøg, udstedes dog ikke midlertidigt kørekort, men ansøgeren beholder sit kørekort.

7.5 SÆRLIGE FORHOLD

Politiet kan bestemme, at den kontrollerende køreprøve aflægges efter regler, der gælder for en anden køretøjskategori end kategori B, såfremt prøven er begrundet i kørsel i en anden kategori.

Hvis den kontrollerende køreprøve gennemføres i forbindelse med en betinget frakendelse af førerretten, skal førerretten inddrages, hvis køreprøven ikke består første gang. Dette gælder, uanset om det er teoriprøven eller den praktiske prøve, der ikke består første gang.

Såfremt den kontrollerende køreprøve ikke er bestået efter aflæggelse af højst to teoriprøver og højst to praktiske prøver, skal eventuelle yderligere prøver aflægges efter reglerne om køreprøve til kørekort til de kategorier, hvortil førerretten ønskes generhvervet.

En kørekortindehaver, der har fået en betinget frakendelse af førerretten, kan i stedet for at aflægge en kontrollerende køreprøve udvide kørekortet til at gælde yderligere kategorier eller erhvervmæssig personbefordring. I disse situationer gælder de for kontrollerende køreprøver fastsatte vilkår og retsvirkninger også for køreprøven i forbindelse med udvidelsen.

8. KVALITETSSIKRING

8.1 GENERELT

Køreprøverne skal gennemføres på et ensartet højt niveau. Hvert prøvested skal mindst have 1 prøvesagkyndig, der er kvalitetsansvarlig. Er der ved prøvestedet færre end 4 aktive prøvesagkyndige, skal dette prøvesteds kvalitetsansvarlige prøvesagkyndige varetage funktionen i samarbejde med andre prøvesteder. Det skønnes, at en kvalitetsansvarlig kan varetage funktionen for op til 10 prøvesagkyndige.

De(t) sted(er) i politikredsen, hvor der afholdes teoriprøver, defineres i denne forbindelse som et prøvested.

8.2 TEORIPRØVEN

8.2.1 Den skriftlige teoriprøve

Teoriprøverne udarbejdes og ændres af Rigspolitiet, men prøvestedets kvalitetsansvarlige skal ved den skriftlige teoriprøve kontrollere og sikre, at prøvestedets teoriserier hele tiden er ajourført og vedligeholdt med de af Rigspolitiet udsendte ændringer. Den kvalitetsansvarlige kontrollerer og sikrer, at teorilokalet opfylder kravene, og at følgende er til stede i lokalet:

- Teoriprøveserie med tilhørende lydbånd,
- afkrydsningsskemaer,
- retteskabelon til den omhandlede teoriserie,
- bedømmelsesskemaer til den omhandlede teoriserie og
- skriveredskaber og eventuelt skriveunderlag.

8.2.2 Den digitale teoriprøve

Teoriprøverne udarbejdes og ændres af Rigspolitiet. Den tilsynsførende sikrer følgende:

- Inventar i tilsynsførendes lokale og teoriprøvelokale er ubeskadiget.
- Skærmterminaler, pc og printer til den tilsynsførende er ubeskadigede og virksomme.
- Papir til printer tilstede ved den tilsynsførende.
- Prøveterminaler er ubeskadigede og virksomme.
- Trykt vejledning forefindes ved hver prøveterminal.

Beskadigelser af inventar og elektronisk udstyr meddeles til prøvestedets administrator.

8.3 DEN PRAKTISKE PRØVE

Personer, der ikke jævnligt har virket som prøvesagkyndige og dermed ikke har det nødvendige kendskab til undervisningsplaner for køreuddannelsen og prøveretningslinjerne, må først på ny fungere som prøvesagkyndige, når et efteruddannelseskursus for prøvesagkyndige er gennemført.

Der skal på hvert prøvested etableres planer for faste rutiner for udveksling af erfaringer mellem de prøvesagkyndige:

- Mindst en gang pr. kvartal skal der afholdes fællesmøder, hvor prøvestedets prøvesagkyndige, kvalitetsansvarlige og ledelsen skal analysere prøveforhold med henblik på en ensartet gennemførelse og bedømmelse af de praktiske prøver. Heri indgår alle foreliggende oplysninger om prøverne, eksempelvis bedømmelseskemaet.
- De(n) kvalitetsansvarlige prøvesagkyndige skal overvære praktiske prøver med prøvestedets prøvesagkyndige mindst en gang pr. halvår for at sikre, at alle prøverne gennemføres på samme høje kvalitetsniveau. Det skal markeres i bedømmelseskemaet, når en kvalitetsansvarlig prøvesagkyndig har overværet en praktisk prøve i forbindelse med kvalitetssikringen. Den kvalitetsansvarlige prøvesagkyndige skal være beskikket til at måtte afholde praktiske prøver til de kategorier, som den kvalitetsansvarlige skal overvære.
- Den kvalitetsansvarlige prøvesagkyndige skal overvære, men må ikke deltage, i bedømmelsen af ansøgeren, herunder den prøvesagkyndiges anvendelse af bedømmelseskemaet i forbindelse med evalueringen af den praktiske prøve. Den kvalitetsansvarlige prøvesagkyndige kan derfor ikke udtale sig i forbindelse med en eventuel klage over en praktisk prøve.
- Den kvalitetsansvarlige prøvesagkyndige skal gennemføre denne kvalitetssikring i overensstemmelse med afsnit 7 i Rigspolitiets Vejledning for kvalitetsansvarlige.

8.4 SAMARBEJDE

Der skal etableres en ordning, således at der jævnligt kan udveksles kvalitetsansvarlige prøvesagkyndige mellem prøvestederne for derved at sikre, at alle prøvesteder gennemfører prøverne med samme høje kvalitet.

8.5 KVALITETSOPFØLGNING

De(n) kvalitetsansvarlige prøvesagkyndige skal dokumentere de tiltag, der gennemføres i et kalenderår for at forøge kvaliteten.

De enkelte prøvesteder skal i januar måned for hvert kalenderår indsende en årsberetning til Rigspolitiet om det gennemførte kvalitetsarbejde. I Rigspolitiets Vejledning for kvalitetsansvarlige prøvesagkyndige findes en skabelon til brug herfor.

8.6 NYHEDSFORDIDLING

Den prøvesagkyndige skal holde sig orienteret om informationer om prøveforhold på politiets POLNET eller på Forsvarets intranet.

Undervisningsplaner for køreuddannelsen til alle kategorier med tilhørende lærervejledninger kan ses i elektroniske udgaver på POLNET. Færdselslov, kørekortbekendtgørelse, kørekortcirkulære samt øvrig relevant lovgivning kan findes på www.retsinfo.dk.