

Ansøgning om en stilling som kontorfunktionær i politiet

Læs vejledningen bagerst

Ad opslag nr.

Tjenestested

Alle rubrikker bedes udfyldt

1. Fulde navn	Efternavn først, alle fornavne i rigtig rækkefølge.
2. Cpr.	
3. Nuværende beskæftigelse	
4. Folkeregisteradresse	
5. Ægteskabelig stilling for gifte og samlevende	Ægtefællens fulde navn samt evt. pigenavn
	Personnummer
6. Oplysning om nære slægtninge eller bekendte ansat i statens tjeneste.....	
7. Værnepligtsforhold	Har aftjent værnepligt <input type="checkbox"/> Trukket frinumner <input type="checkbox"/> Evt. søgt frivillig militærtjeneste <input type="checkbox"/> Evt. rådighedskontrakt : Almindelig (A-kontrakt) <input type="checkbox"/> Begrænset (B-kontrakt) <input type="checkbox"/>
8. Sundhedstilstand	
9. Oplysninger om eventuelle større forfaldne ubetalte gældsposter	

10. Uddannelse

Fuldstændige oplysninger herom med angivelse af skoler, universiteter, lærestalter m.v., herunder handelsskole, samt oplysning om tidspunkt for afsluttende eksaminer. Eksamensbeviser og anbefalinger vedlægges i bekræftet afskrift eller fotokopi

11. Evt. særlige kvalifikationer

Bl.a. med hensyn til ETB, stenografi, sprogkundskaber, regnskab samt EDB

12. Fuldstændig og kronologisk fortegnelse over tidligere og nuværende arbejdssteder med angivelse af stillingsbetegnelse.

Der skal medfølge en kopi af:

1. Indgået aftale for kontoruddannelse og bevis for gennemførelse heraf.
2. Dokumentation for tidligere kontorbeskæftigelse.
3. Dokumentation for ansættelse i det offentlige.
4. Generelle udtalelser.

Tidsrum		Institution, firma	Stilling
Fra	Til		

13. Rejser til og ophold i udlandet, bortset fra de nordiske lande, inden for de sidste 10 år

Varigheden af og formålet med sådanne rejser og ophold bedes oplyst

Evt. bemærkninger

Jeg erklærer ved min underskrift, at foranstående oplysninger er rigtige. Samtidig giver jeg mit samtykke til, at politiet til brug ved behandling af ansøgningen indhenter oplysninger om mig i det centrale personregister og i politiets registre.

Sted og dato

Underskrift

Undertegnede, der er gift med eller lever i fast parforhold med ansøgeren, giver herved samtykke til, at politiet til brug ved behandling af ansøgningen indhenter oplysninger om mig i det centrale personregister og i politiets registre.

Sted og dato

Underskrift

VEJLEDNING

Hvad skal der bruges til denne ansøgning

Eksamensbeviser og anbefalinger vedlægges i bekræftet afskrift eller fotokopi.

Kopi af indgået aftale for kontoruddannelse og bevis herfor.

Kopi af dokumentation for tidligere kontorbeskæftigelse.

Kopi af dokumentation for ansættelse i det offentlige.

Kopi af generelle udtalelser.

Erklæring fra ægtefælle eller samlever om samtykke til indhentning af oplysninger fra det centrale personregister og politiets registre.

Udfyldelse af blanketten

Blanketten udfyldes på skærmen. Klik på første felt op hop til næste med tabulatortasten.

Brug eventuelt musen.

Yderligere vejledning

Der kan fås yderligere vejledning ved henvendelse til adressen webmaster@politi.dk