

POLITIDIREKTØREN

16. april 2007

Sagsbehandler: PMN

Zahrtmannsvej 44
3700 RønneTelefon: 5690 1448
Direkte: 5690 1401

E-mail: PMN001@politi.dk

**FORRETNINGSORDEN FOR
KREDSRÅDET FOR BORNHOLMS POLITIKREDS.****Kredsrådet funktion****§ 1.**

- Stk. 1.* Kredsrådet drøfter spørgsmål af almindelig karakter vedrørende politiets virksomhed og organisation i politikredsen samt spørgsmål vedrørende kriminalitetsudviklingen og samarbejdet mellem politiet og lokalsamfundet. Kredsrådet skal samtidig virke for, at der gives befolkningen i politikredsen oplysning om politiets virksomhed.
- Stk. 2.* Kredsrådet kan afgive udtalelse om spørgsmål vedrørende politikredsens almindelige organisation og tilrettelæggelsen af politiets virksomhed.
- Stk. 3.* Kredsrådet kan henstille til politidirektøren, at politiet for et begrænset tidsrum særligt skal lægge vægt på løsningen af bestemte opgaver med hensyn til opretholdelsen af sikkerhed, fred og orden i politikredsen. Fremkommer en sådan henstilling, skal politidirektøren underrette rådet om de forholdsregler, som træffes med henblik på at efterkomme henstillingen. Kan henstillingen ikke imødekommes, skal rådet snarest muligt og senest på det næstfølgende møde orienteres om baggrunden herfor.
- Stk. 4.* Politidirektøren kan afvise at give kredsrådet oplysninger, hvis adgangen til oplysninger bør vige for væsentlige hensyn til statens sikkerhed, landets forsvar, forholdet til fremmede magter eller mellemfolkelige institutioner, forebyggelse, opklaring og forfølgning af lovovertrædelser eller enkeltpersoners personlige og økonomiske forhold.



Kredsrådenes sammensætning

Side 2

§ 2.

- Stk. 1.* Kredsrådet sammensættes af politidirektøren for Bornholms Politi og borgmesteren for Bornholms Regionskommune samt 3 medlemmer valgt af og blandt kommunalbestyrelsens medlemmer.
- Stk. 2.* Politidirektøren er formand for kredsrådet. Borgmesteren er næstformand for kredsrådet.
- Stk. 3.* Politidirektøren udpeger en stedfortræder for sig selv.
- Stk. 4.* Stedfortræder for rådets øvrige medlemmer vælges af og blandt kommunalbestyrelsens medlemmer.

Sekretariatsbetjening

§ 3.

- Stk. 1.* Politidirektøren har ansvaret for den sekretariatsmæssige betjening af rådet.
- Stk. 2.* Til denne opgave knyttes en gruppe af repræsentanter for politi, anklagemyndighed og regionskommunen, som har til opgave at bistå med planlægningen og forberedelsen af rådets møder.
- Stk. 3.* Politidirektøren har ansvaret for udarbejdelse af beslutningsreferater, der snarest muligt efter mødets afholdelse sendes til rådets medlemmer.

Møder

§ 4.

- Stk. 1.* Kredsrådet afholder mindst 4 årlige ordinære møder.
- Stk. 2.* Politidirektøren fastsætter dagsordenen for de enkelte møder samt leder møderne.
- Stk. 3.* Dagsordenen til de ordinære møder udsendes til kredsrådets medlemmer senest 14 dage inden mødets afholdelse. Emner, der ikke er medtaget på dagsordenen, kan drøftes, hvis der er enighed herom.
- Stk. 4.* Udover de ordinære møder i kredsrådet afholdes møde, hvis et eller flere af udvalgets faste medlemmer anmoder herom. Anmodning fremsættes over for sekretariatet. Indkaldelse til sådanne møder sker med passende varsel, der - medmindre der foreligger særlige omstændigheder - ikke bør være kortere end 10 dage.
- Stk. 5.* Ethvert medlem af kredsrådet kan forlange, at spørgsmål af fælles interesse for politiet og kommunerne i politikredsen drøftes i rådet.
- Stk. 6.* Chefanklageren og chefpolitiinspektøren samt medlemmer af Bornholms Regionskommunes direktion kan deltage i



kredsrådets møder. Andre ressourcepersoner fra Bornholms Politi og Bornholms Regionskommune kan deltage i møder, når der er behov herfor, og det skønnes hensigtsmæssigt for belysningen af et givet sagsområde.

Stk. 7. Møder i kredsrådet er ikke offentlig tilgængelige. Kredsrådet kan enstemmigt beslutte at et møde helt eller delvis kan åbnes for offentligheden.

Beslutningsdygtighed og afstemningsregler

§ 5.

Stk. 1. Kredsrådet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne, herunder formanden eller næstformanden, er til stede.

Stk. 2. Måtte der mere undtagelsesvist blive drøftet spørgsmål, der kræver afstemning, finder afgørelse sted ved afstemning. I tilfælde af stemmelighed er formandens og i dennes fravær næstformandens stemme afgørende.

Udarbejdelse af virksomhedsberetning og samarbejdsplan

§ 6.

Stk. 1. Politidirektøren afgiver hvert år en skriftlig redegørelse til kredsrådet om politiets virksomhed i det forløbne år.

Stk. 2. Politidirektøren udarbejder og offentliggør endvidere hvert år efter forudgående drøftelse i kredsrådet en overordnet plan for samarbejdet mellem politiet og eksterne samarbejdspartner i politikredsen (regionskommunen, andre offentlige myndigheder, interesseorganisationer, foreninger mv.).

Stk. 3. Planen bør bl.a. indeholde en nærmere beskrivelse af, hvorledes man har valgt at organisere og gennemføre det lokale samarbejde. I den forbindelse bør planen angive de væsentligste lokale samarbejdsområder og -fora, herunder det kriminalitetsforebyggende samarbejde mellem politiet og regionskommunen.

Orientering af offentligheden

§ 7.

Stk. 1. Referater fra møder i kredsrådet offentliggøres på Bornholms Politis hjemmeside, når det er underskrevet af formanden og næstformanden.

Stk. 2. Offentliggørelse af materiale forudsætter, at det ikke indeholder oplysninger, der i medfør af anden lovgivning er undtaget fra offentlighed eller som eksempelvis af polititaktiske årsager ikke bør videregives til offentligheden.



Tavshedspligt

Side 4

- § 8.** Kredsrådets medlemmer samt øvrige deltagere i rådets møder har tavshedspligt om de forhold, som de måtte opnå kendskab til, og som er omfattet af bestemmelsen i forvaltningslovens § 27.

Ikrafttræden

- § 9.** Denne forretningsorden er vedtaget på mødet i kredsrådet den 2. april 2007.

